

# CoDiCe TIC:



**I.E.S. Valles del Luna**

SANTA MARÍA DEL PÁRAMO, LEÓN

CURSO 2020-2021

## Contenido

INTRODUCCIÓN.....	3
A. PROPÓSITOS Y METAS.....	5
A.1. Breve descripción del contexto socioeducativo que enmarcan los propósitos y metas del Plan TIC.....	5
A.2. Trayectoria y proceso estratégico del centro para la definición plan TIC.....	5
A.3. Principios y propósitos que rigen plan tecnológico de centro y la comunidad educativa desde las dimensiones educativa, organizativa y tecnológica (misión, visión y valores).....	6
A.4. Objetivos generales del plan TIC en las dimensiones educativa, organizativa y tecnológica.....	7
A.5. Tiempo de aplicación y desarrollo del Plan TIC en función de la evolución socioeducativa y tecnológica.....	10
B. MARCO CONTEXTUAL.....	11
B.1. Organización, gestión y liderazgo.....	11
B.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.....	15
B.3. Desarrollo profesional.....	18
B.4. Procesos de evaluación.....	20
B.5. Contenidos y currículos.....	22
B.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.....	26
B.7. Infraestructura.....	26
B.8. Seguridad y confianza digital.....	30
C. PLAN DE ACCIÓN.....	30
C.1. Objetivos del plan de acción.....	30
C.2. Proceso de desarrollo del plan de acción.....	31
C.3. Tareas de temporalización de elaboración del plan de acción:.....	32
C.4. Difusión y dinamización del plan de acción:.....	33
C.5. Plan de acción en las áreas: líneas de actuación.....	34
ÁREA 1: Organización, gestión y liderazgo.....	34
ÁREA 2: Prácticas de enseñanza y aprendizaje.....	35
ÁREA 3: Desarrollo profesional.....	35
ÁREA 4: Procesos de evaluación.....	36
ÁREA 5: Contenidos y currículos.....	36
ÁREA 6: Colaboración, trabajo en red e interacción social.....	36
ÁREA 7: Infraestructura.....	37
ÁREA 8: Seguridad y confianza digital.....	37
D. EVALUACIÓN DEL PLAN TIC.....	38
D.1. Estrategias de seguimiento y evaluación del plan.....	38
D.2. Instrumentos de seguimiento y diagnóstico del plan:.....	38

D.3. Indicadores de evaluación del plan: .....	39
D.4. Evaluación respecto a la comunidad educativa:.....	46
E. PROPUESTAS DE MEJORA DEL PLAN DE TIC .....	48
E.1. Conclusiones de aplicación y desarrollo del plan.....	48
E.2. Líneas de mejora detectadas para próximas revisiones. ....	48
E.3. Estrategias de revisión y modificación .....	49
ANEXOS .....	49

## INTRODUCCIÓN

En la actualidad vivimos en un mundo en el que las tecnologías de la información y la comunicación presentan un desarrollo exponencial y con una amplia implantación en todos los aspectos de la vida: trabajo, ocio, enseñanza...

Por ello, la educación tiene que ofrecer a los alumnos la formación necesaria para abordar en su vida actual y futura estas tecnologías que impregnan ya de manera generalizada el mundo actual.

El desarrollo continuo y creciente de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) está produciendo transformaciones en las formas de vivir y comunicar. Estamos en una nueva Sociedad de la Información y del Conocimiento, en la que las TIC están presentes en todos los ámbitos. Su constante desarrollo está produciendo cambios en la sociedad que es necesario trasvasar al sistema educativo, el cual ha de ser fiel reflejo de esa sociedad en la que se mira.

A este respecto, el trabajo conjunto con las Administraciones Públicas es una obligación para los Centros de educación pública de Secundaria y Bachillerato que, como el nuestro, también quieren formar parte de esta "revolución social".

La Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León ha puesto en marcha iniciativas muy diversas, todas ellas dirigidas a la rápida implantación de la Sociedad de la Información en sus centros, pero estas políticas de acción no serán efectivas si no sumamos nuestros esfuerzos todos los miembros de la comunidad educativa, trabajando en una misma dirección. Esto implica, en la mayoría de los casos, que al uso social que damos a estas tecnologías ya implantadas, sobre todo en las generaciones más jóvenes, hemos de sumarnos los educadores, como formadores críticos (dada la rapidez de los avances digitales) para contribuir en la formación del alumnado y colaborar con las familias a la hora de conseguir un uso responsable de estas TIC. Además, su aplicación en la enseñanza puede ser altamente productiva, si bien requiere un gran esfuerzo por parte de los enseñantes y los centros para la planificación de actuaciones a largo plazo, dando por superadas ya las acciones puntuales que desde un primer momento hemos ido ejecutando muchos de forma individualizada en las aulas.

En nuestro centro tratamos de formar a los alumnos de manera integral y por tanto estas tecnologías han de tomar parte en el currículo que ofrecemos a nuestros estudiantes. Además, las tecnologías de la información y la comunicación tienen en la enseñanza doble vertiente: por un lado, la formación del alumnado y por otro, la utilización de estas en el aspecto administrativo de organización del centro.

En este Plan TIC tratamos de planificar y evaluar la utilización de las nuevas tecnologías en ambas vertientes. Por un lado, debemos planificar y evaluar el proceso de enseñanza y aprendizaje de los alumnos y por tanto, la utilización de estos medios para enseñar y la formación adquirida por nuestros estudiantes

y por otro lado, debemos planificar y evaluar la utilización de los medios informáticos en la comunicación y administración del centro.

Nuestra comunidad educativa ya está inmersa de lleno en la Sociedad de la Comunicación y la Información: los sistemas informáticos administrativos nos facilitan muchas de nuestras tareas cotidianas, las pizarras y los libros digitales están, de hecho, presentes en nuestras aulas, las aplicaciones de móvil para transmitir informaciones a padres y alumnos forman parte de nuestro sistema de contactos con la comunidad educativa desde hace un par de años... Contamos, además, con el buen hacer de gran parte del profesorado y con profesores siempre abiertos a experimentar modelos de enseñanza nuevos que incorporan el uso de TICs...

Para lograr una buena integración de estas tecnologías en la práctica diaria es necesario disponer de un plan de acción que permita aprovechar adecuadamente los recursos existentes. El presente documento pretende recoger todos los aspectos organizativos de nuestro plan de acción TIC y servir de vehículo informativo para toda la comunidad educativa, con el fin de aprovechar al máximo los recursos TIC disponibles en el centro, para desarrollar tanto las tareas docentes como las administrativas.

## A. PROPÓSITOS Y METAS

### A.1. Breve descripción del contexto socioeducativo que enmarcan los propósitos y metas del Plan TIC.

Nuestro centro se encuentra situado en Santa María del Páramo en la comarca del Páramo y es, por tanto, un centro rural que atiende a alumnos del pueblo y sus alrededores. Esta localización determina en gran medida tanto la dotación material como la formación de los alumnos y sus familias.

En este sentido y con respecto a los medios materiales, hemos de decir que muchos pueblos carecen de línea de internet con la necesaria velocidad y fiabilidad lo que dificulta mucho la conexión de estos alumnos a las herramientas online, más si cabe en el contexto de pandemia que sufrimos actualmente. Este es un gran inconveniente en el aspecto material.

Sin embargo, el mayor problema que teníamos es que el centro carecía de línea con suficiente velocidad para trabajar, tanto en el centro con los alumnos como para tareas administrativas ya que estamos a la espera de la instalación del programa escuelas conectadas desde hace 2 años y medio. Esto ha entorpecido las tareas formativas de los alumnos de tal forma que hacía imposible la formación de los estudiantes y la comunicación con ellos y sus familias. Por ello, el centro ha instalado una línea de fibra provisional hasta la llegada de las escuelas conectadas para hacer posible la enseñanza online tan necesaria en la situación que vivimos.

Con respecto a las familias, todas ellas cuentan con algún medio digital, siendo el móvil el más repartido entre los alumnos, sin embargo, hay que decir que muchos de ellos carecen de ordenador o solo tienen uno para varios hermanos. La causa de esta carencia es en ocasiones económica y en otras, decisión familiar. Otro problema es que algunas familias no tienen conexión a internet o es de baja velocidad.

Desde el centro se han llevado a cabo acciones para aminorar la brecha digital mediante el préstamo de equipos y se han facilitado las becas para la compra de equipos para las familias que no disponían de ellos.

### A.2. Trayectoria y proceso estratégico del centro para la definición plan TIC.

Desde la entrada de los medios informáticos en la educación nuestro centro apostó de manera decidida por el desarrollo y utilización de los mismos.

Desde el punto de vista de los recursos materiales se instaló una red de cableado que recorre todo el centro y que da servicio a todos los ordenadores, así como varias aulas digitales para uso con el alumnado en todas las materias y en especial con la Tecnología. También se comenzó a instalar pizarras digitales en las aulas-grupo.

En los últimos 6 años se ha dado un impulso importante en la modernización de los equipos, consiguiendo nuevos ordenadores (58) e impresoras y dotándolos de software legal.

También se han adquirido 9 nuevas pizarras digitales de forma que todas las aulas-grupo dispongan de una. Se han renovado varios proyectores (11), así como la fotocopiadora principal además de tres impresoras.

La apuesta por la mejora de los recursos materiales es fundamental para conseguir una formación actualizada de los alumnos.

A pesar de los esfuerzos realizados por el centro todavía tenemos necesidades materiales que es imprescindible solucionar como la instalación del programa de escuelas conectadas y la sustitución de equipos antiguos (55) por otros más modernos.

Para el futuro, y pensando en la instalación de la red wifi del programa de las escuelas conectadas, planeamos la compra de tabletas digitales o notebook para el uso de los alumnos en el centro y en su aula. De esta forma los alumnos podrán consultar internet directamente en su clase para la realización de trabajos y podrán usar aplicaciones educativas.

Por otro lado, el centro se ha integrado completamente en el uso de la plataforma digital desde su puesta en marcha por parte de la Junta de Castilla y León de forma que tanto alumnos como profesores utilizan de forma generalizada estos recursos. También hemos implementado el aula virtual que llevamos utilizando tres años para todas las materias.

Los profesores han realizado un esfuerzo considerable en su formación, sobre todo en la utilización de los recursos que la Junta pone a nuestra disposición de forma que todos tienen la formación necesaria para su uso. Muchos han realizado cursos de formación durante el último curso y por ello en la actualidad utilizan de forma fluida los medios de que disponemos en el centro.

También se ha realizado una integración más completa de las TIC en la organización y planificación del centro y de la enseñanza integrando en las programaciones la competencia digital como punto importante de la misma.

Nuestro instituto cuenta con una acreditación TIC 4 desde el curso 2013 y el interés de todo el claustro es mejorar, conscientes siempre de que una planificación de centro adecuada en lo que respecta al uso de las TIC constituye, en sí misma, un punto básico en cualquier plan de mejora de centro.

### A.3. Principios y propósitos que rigen plan tecnológico de centro y la comunidad educativa desde las dimensiones educativa, organizativa y tecnológica (misión, visión y valores).

Los principios y propósitos que se pretenden conseguir con este Plan son:

- Aprovechar la incidencia y la relevancia de la Tecnologías de la Comunicación y la información en la sociedad actual, para generar una comunidad de aprendizaje y comunicación en la que participen todos los sectores involucrados en nuestro centro.
- Utilizar los recursos TIC para actualizar los procesos de enseñanza y aprendizaje, con objeto de conseguir las capacidades generales expresadas en los objetivos de las diferentes etapas educativas,

insistiendo sobre todo en el desarrollo de procesos de aprendizaje colaborativo y el impulso que éste lleva asociados.

- Incorporar el uso de las TIC en la práctica profesional de los profesores del centro y de la gestión, posibilitar su formación y desarrollar actitudes positivas ante el uso de las mismas.

Estas finalidades se materializan en unos objetivos concretos y en los planes de centro que pretendemos desarrollar en el periodo de vigencia de este Plan.

#### A.4. Objetivos generales del plan TIC en las dimensiones educativa, organizativa y tecnológica.

Los objetivos que nos planteamos a corto y medio plazo en relación a la integración de las tecnologías de la información en el centro se exponen a continuación.

En negro los objetivos del plan anterior y en gris los objetivos planificados para este plan.

Dimensión educativa:

- Continuar reforzando el papel de las tecnologías de la información en el proceso de enseñanza y aprendizaje de forma que se incremente el uso de los medios informáticos en el proceso de enseñanza tanto en el aula como en casa. Durante estos 4 últimos años se ha conseguido que muchos profesores utilicen los medios informáticos en la enseñanza, ahora nuestro objetivo es la integración de los mismos en el aprendizaje de forma que estos medios no sean un mero método de exposición de contenidos sino una herramienta de trabajo tanto para el profesor como para el alumno. Todo ello actualizando los planes del centro e integrando en ellos el uso y los objetivos de este plan.
- Favorecer el uso de las pizarras digitales y aulas informáticas. Durante los últimos 4 años ha aumentado su uso, pero a partir de ahora intentaremos que el uso se extienda y además se transforme en interactivo.
- Continuar y afianzar el uso de programas informáticos como presentaciones, programas interactivos, programas on-line, programas específicos de cada materia, libros digitales.... Seguir mejorando la integración de todos los recursos informáticos.
- Integrar en el proceso educativo la seguridad y protección en la red, desarrollando en los alumnos hábitos de utilización de forma continuada de los mecanismos de protección necesarios. Para ello será necesario la elaboración o búsqueda de materiales didácticos que permitan informar a los alumnos de los medios de protección y de ayuda que pueden utilizar para proteger su identidad, sus datos y su integridad en la red. Este es un objetivo básico y continuado en el tiempo.
- Desarrollar actitudes y valores en los alumnos que les permita interactuar socialmente y ser críticos con el mundo globalizado en el que vivimos. Este objetivo es básico y continuado en el tiempo.



- Elaborar y seleccionar en cada Departamento, materiales digitales para el uso con los alumnos bien en el aula digital, en blogs, correos electrónicos, redes sociales u otros medios. Este objetivo se prolonga en el tiempo pues continuamente aparecen novedades que podemos utilizar con los alumnos.
- Desarrollar el uso del Aula Virtual del Centro. En la actualidad ya tenemos el aula en funcionamiento y muchos de los profesores ya la utilizan, nuestro objetivo ahora es extender su uso y avanzar en la utilización de forma más avanzada.
- Introducir el uso de otros dispositivos en el proceso educativo, como aplicaciones móviles, tabletas etc. Este aspecto no lo hemos podido desarrollar hasta el momento por falta de una red wifi que esperemos esté en funcionamiento en breve con lo que en adelante será un objetivo importante.
- Desarrollar el uso de la plataforma 365 comenzando con los cursos superiores. Durante estos años anteriores se ha avanzado mucho en el uso de esta plataforma, pero aún quedan unos pocos profesores rezagados que serán ahora el objetivo. Además, también hay que pasar a un uso avanzado de la misma. También hay empezar a usar otras aplicaciones de uso menos común que se integran en ella. Actualmente todos los alumnos debido a las condiciones sobrevenidas de la pandemia utilizan la plataforma tanto los más pequeños como los mayores, pero se puede continuar a un uso más avanzado.
- Desarrollar mecanismos de comunicación de contenidos con los alumnos desde las tecnologías de la comunicación que eviten el uso excesivo de papel. Todavía consideramos excesivo el uso de papel y fotocopias por lo que este objetivo lo continuamos durante este plan TIC.
- Afianzar la formación del profesorado en programas de uso frecuente como procesadores de textos, presentaciones, PDI. Continuar con la formación del profesorado y extender esta formación a profesores que todavía no usan estas tecnologías.
- Orientar al profesorado en el trabajo con las nuevas aplicaciones online. Este objetivo también continúa en este plan.
- Desarrollar ámbitos de trabajo colaborativo entre los profesores. Continuar con el desarrollo y la utilización de herramientas colaborativas de trabajo entre profesores.
- Continuar con la formación en el uso de recursos de internet, como blogs, redes sociales y YouTube. Aunque ya usamos varias de estas herramientas todavía podemos seguir extendiendo su uso y profundizando en él dándoles otra dimensión diferente.
- Desarrollar el uso de herramientas de autor y de aprendizaje colaborativo para la enseñanza.
- Utilizar las nuevas tecnologías para un proceso de enseñanza aprendizaje más dinámico y motivador relacionándolo con el autoaprendizaje, la gamificación y el aprendizaje por proyectos.
- Desarrollar el uso de la plataforma Leocyl.

#### Dimensión organizativa:

- Incentivar el uso de mecanismos de comunicación con las familias como IES fácil, IES Move!, correo electrónico, página web, redes sociales. Durante los años anteriores hemos comenzado el desarrollo de este punto pero todavía queda mucho por hacer en la mejora de la comunicación con las familias por estos medios, por tanto este objetivo va a mantenerse e intentaremos darle un impulso ya que lo consideramos importante.
- Mejorar la utilidad de la página web de manera que sea un medio de comunicación con un entorno eficiente y actualizado. Durante estos años se ha renovado la página web incluyendo en ella mucha información del centro así como novedades para las familias, no obstante consideramos que todavía no es lo suficientemente utilizada por las familias para informarse y por tanto en los años siguientes daremos un impulso a su uso.
- Extender el uso de formularios web para la recogida de datos para la gestión, información y tutorías. Este punto ya lo estamos utilizando bastante y continuaremos con su uso.
- Fomentar la comunicación entre los miembros de la comunidad educativa mediante medios tecnológicos. Actualmente y debido a la situación de pandemia estamos utilizando mucho este medio de comunicación entre profesores, alumnos y familias y por tanto consideramos que está suficientemente desarrollado, solo nos queda una buena conexión definitiva a internet para que no de problemas de conexión. Sin embargo, si tenemos que mejorar la comunicación con las familias en el futuro.
- Completar la red informática manteniendo la seguridad y confidencialidad de la misma. Actualmente estamos esperando la instalación del programa escuelas conectadas y por tanto su desarrollo será un objetivo principal para los años siguientes.
- Incentivar el uso del IESMove! en la gestión de faltas, calificaciones etc... En años anteriores esta aplicación ha dado problemas en su uso, actualmente parece funcionar mejor y se incentivará su uso por parte del profesorado.
- Revisar y actualizar el plan TIC y el resto de los planes de centro en relación a él para adaptarlos a la situación de cada curso. Este objetivo se mantiene.

#### Dimensión tecnológica.

- Continuar con la mejora en la equipación del centro, según los fondos disponibles, en lo referido a: instalación de pizarras digitales en todas las aulas, cableado de todas las aulas, instalación de wifi, y mejora o sustitución de equipos obsoletos. Todo esto se realizará en el marco del programa escuelas conectadas y según los recursos que la Junta nos envíe. Nosotros, una vez que pase la pandemia, completaremos la dotación con tabletas digitales o notebook.

- Mejorar el acceso a internet aumentando el ancho de banda, sustituir el cableado y optimizar la arquitectura de la red interna. Implementación del programa escuelas conectadas.
- Desarrollo de un sistema de archivos y repositorios común para todo el centro.

#### A.5. Tiempo de aplicación y desarrollo del Plan TIC en función de la evolución socioeducativa y tecnológica.

En cuanto a la temporalización del Plan, se contempla el principio de curso (primer trimestre) como el período primero de elaboración del Plan: el momento de realizar la solicitud de participación, comunicada en tiempo y forma a los restantes miembros de la comunidad educativa, la realización del cuestionario de autoevaluación que valora el grado de implantación de las TIC y la formación en el CFIE. Se han realizados dos cuestionarios uno propio del centro y otro es la evaluación SELFIE

Durante el primer trimestre del curso 2020/2021 se procederá a la revisión del Plan y a la implementación de las posibles medidas de mejora proyectadas a partir del feedback realizado con la evaluación del Plan TIC.

El segundo trimestre se iniciará con un análisis de la situación de partida tanto en lo referido a los recursos materiales como a los humanos, la enumeración de unos objetivos comunes a todo el profesorado y la puesta al día de los diferentes recursos de los que ya disponemos así como la mejora en la aplicación de recursos digitales en el proceso de enseñanza y aprendizaje. Quedarán marcadas las líneas de actuación en lo referente a lo indicado en las pautas de elaboración del Plan y se planificarán estrategias e instrumentos para el seguimiento de su implantación. Durante este segundo trimestre se prevé la visita del equipo técnico experto que comprobará las evidencias e indicadores que justifican la solicitud de mantenimiento de la certificación TIC 4.

A finales del tercer trimestre, se procederá a evaluar los resultados de la implantación del Plan TIC mediante una serie de encuestas que valoren hasta qué punto se ha llegado en cuanto al cumplimiento de los objetivos de nuestro plan.

A partir de aquí, el plan tendrá vigencia de dos años en los que se harán las modificaciones necesarias para adaptarlo a los cambios que se vayan produciendo.

ETAPAS DEL PLAN	SECUENCIACIÓN DE ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN
Evaluación de la situación de partida	Solicitud de participación en CODICE TIC Encuestas a los profesores y alumnos	Primer trimestre
Elaboración del plan	Debate y análisis de encuestas Definición de objetivos Definición de contenidos y criterios Redacción del plan Evaluación por la D.P.	Segundo trimestre
Desarrollo, seguimiento y evaluación	Puesta en práctica de las medidas decididas Evaluación del plan de forma continua. Evaluación al final de cada curso	Cursos 2021-22 y 2022-23

## B. MARCO CONTEXTUAL

Situación del entorno actual de la aplicación del plan en las áreas de integración de las TIC:

### B.1. Organización, gestión y liderazgo.

- Estructuras y órganos de gestión del contexto tecnológico-educativo (coordinación, planificación, y gestión): funciones y tareas.

La organización y gestión del contexto tecnológico-educativo corre a cargo del equipo directivo, de La comisión TIC y de la coordinadora TIC encargada de la elaboración del presente Plan TIC.

El Equipo Directivo, que forma parte de la comisión TIC, se coordina al menos una vez al mes con los jefes de los Departamentos a través de la Comisión de Coordinación Pedagógica, a los que se informa y consulta y a los que se proponen diversas medidas para que se trabajen los distintos aspectos del plan con los restantes miembros del departamento. Las aportaciones de los departamentos vienen finalmente refrendadas en las sesiones de claustro.

Asimismo, se informa a los restantes estamentos de la comunidad educativa de todas las medidas, innovaciones o mejoras que se hacen a través del Consejo Escolar de centro que cuenta con representantes de todos los sectores. En cualquier caso, las aportaciones del profesorado no solo se realizan en la Comisión de Coordinación Pedagógica sino también de forma más inmediata y directa a diario y a mediada que surgen las incidencias y las nuevas ideas que se plantean para la mejora del sistema, estas aportaciones se realizan al equipo directivo y a la coordinadora TIC.

- El Plan TIC en relación con los documentos y planes instituciones (proyecto educativo, programaciones didácticas, reglamento de centro, planes de convivencia, plan de formación de centro, plan de acogida del profesorado al contexto tecnológico-didáctico, ...).

Las herramientas TIC y su utilización y aprovechamiento en el centro están incluidas e integradas desde distintos puntos de vista en los planes del centro.

Los siguientes son algunos ejemplos, aunque **las referencias a las TIC están repartidas extensamente en todos ellos.**

**En el Proyecto Educativo de Centro** uno de los objetivos dice:

**“Fomentar el uso educativo de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.** En consecuencia, se propone incidir en los siguientes aspectos:

- Conseguir que sean capaces de manejar las Nuevas Tecnologías de una forma adecuada.
- Adquirir la base necesaria con el fin de obtener mejores rendimientos en Nuevas Tecnologías.
- Fomentar la lectura y el uso de la biblioteca.
- Utilizar términos que contribuyan a desarrollar un lenguaje básico en Nuevas Tecnologías de forma comprensible.
- Hacer sentir al alumnado que forma parte del Centro y de la necesidad de cuidar el material de las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación.
- Ser capaces de elaborar trabajos personales utilizando las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación.
- Comprender que el uso de las Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación es una herramienta complementaria de trabajo más, que ayuda al desarrollo integral de la persona.”

Además; también como elementos transversales a todas las materias:

**“UTILIZACIÓN ADECUADA DE LAS TIC.**

El uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información y la comunicación forma parte de la competencia digital que los alumnos deben alcanzar en la etapa. Los alumnos deben pues, adaptarse a los cambios que introducen las nuevas tecnologías en lo referente a lectura y escritura, y también adquirir nuevos conocimientos, habilidades y actitudes para ser competentes en el actual mundo digital. Para ello los distintos departamentos incluirán el uso de estas tecnologías en sus programaciones tanto en la adquisición de conocimientos de todo tipo como en el desarrollo de actitudes responsables en su uso. Algunas orientaciones para ello son las siguientes:

- Coloquios, visionado de vídeos o análisis de noticias sobre los riesgos de las redes sociales.
- Fomentar el uso de programas informáticos y aplicaciones legales.
- Actividades para desechar la piratería y reconocer el trabajo de los creadores de las herramientas informáticas que se usan.
- Creación de contenidos y conocer las aplicaciones que mejor se adaptan al contenido que se quiere crear, siempre teniendo en cuenta los derechos de autor, y las licencias de uso y publicación de la información.”

Por tanto, nuestro Proyecto Educativo de Centro reconoce la importancia de las nuevas tecnologías en el proceso de enseñanza-aprendizaje, así como, emplaza a todos los profesores a incluirlas en su tarea educadora diaria.

### **En el proyecto curricular de la ESO**

3. Fomentar el uso educativo de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

Recogido en el objetivo e).

En consecuencia, se propone incidir en los siguientes aspectos:

- Conseguir que sean capaces de manejar las Nuevas Tecnologías de una forma adecuada.
- Adquirir la base necesaria con el fin de obtener mejores rendimientos en Nuevas Tecnologías.
- Fomentar la lectura y el uso de la biblioteca.
- Utilizar términos que contribuyan a desarrollar un lenguaje básico en Nuevas Tecnologías de forma comprensible.
- Hacer sentir al alumnado que forma parte del Centro y de la necesidad de cuidar el material de las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación.
- Ser capaces de elaborar trabajos personales utilizando las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación.
- Comprender que el uso de las Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación es una herramienta complementaria de trabajo más, que ayuda al desarrollo integral de la persona.

**En las programaciones didácticas** se recoge un apartado de uso y aprovechamiento de las nuevas tecnologías en las distintas materias de cada departamento, además si incluyen la evaluación de la competencia digital y la metodología a emplear con estos recursos con los alumnos y alumnas.

**En el RRI y en el plan de convivencia** se establecen derechos de uso y obligaciones de respeto del material informático, así como el uso responsable y respetuoso de estos medios.

**En el Plan de atención a la diversidad** se incluye como objetivo: *“La utilización y potenciación de las tecnologías de la información y la comunicación como herramientas facilitadoras para la personalización de la enseñanza y mejora de la atención a la diversidad del alumnado”*.

**En el Plan de Igualdad** dice: “Elección adecuada de libros de texto y de libros de lectura; adecuación de películas, música y programas de televisión para los alumnos y/o de material TIC de uso en el centro en diversas actividades. Además, la creación de un espacio en la web del centro para las actividades del Plan de Igualdad.

**El Plan de Contingencia:** desarrolla una gran cantidad de medidas relacionadas con la enseñanza no presencial en el caso de confinamiento de algunos alumnos, de un grupo o de todo el centro.

**Plan de formación del profesorado**, incluye todas las medidas de mejora en la formación del profesorado que se realizan desde el centro

**Plan de acogimiento del profesorado**, a principios de curso se elabora y reparte al profesorado nuevo un documento informativo en el que se les informa del uso de los recursos TIC que tiene el centro.

**Información de uso de los recursos TIC.** En el aula virtual en el curso herramientas TIC los profesores encontrarán el plan de uso de los recursos digitales del centro

El Plan TIC concreta los objetivos y medidas que se proyectan en los planes anteriores y forma con ellos un conjunto organizado tendente a priorizar la utilización de las Nuevas tecnologías tanto en la administración como en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

- Organización de la gestión de infraestructuras, recursos tecnológicos-didácticos, redes, servicios, acceso, uso y responsabilidades.

En despachos, oficinas, departamentos el responsable del funcionamiento del ordenador es la persona que ocupa dicha ubicación, en el caso de los departamentos el jefe del Departamento.

En las aulas, son los profesores que los utilizan en sus clases los responsables de detectar las averías y posibles mal uso de los medios digitales y comunicarlo al tutor y a la coordinadora TIC.

Finalmente, la coordinadora TIC se encargará de solucionar los problemas encontrados por los alumnos y los profesores y en coordinación con los tutores y jefatura de estudios se toman las medidas pertinentes en caso de mal uso.

- Procesos, criterios y protocolos de integración de las TIC en los ámbitos de administración, gestión académica, interacción de la comunidad educativa y tecnológica del centro.

Actualmente las TIC´s están totalmente integradas en la gestión y organización del centro. Estas tecnologías que se utilizan en la administración y gestión del centro son:

- Utilizamos todas aquellas herramientas de gestión proporcionadas por la Junta que nos dan seguridad en el tratamiento de los datos y en las que se siguen los procesos y protocolos marcados por la administración. Así, utilizamos el **IES2000** para la gestión de las matrículas y expedientes de los alumnos, el **GECE** para gestión económica, el **IESfácil** para la gestión de faltas e incidencias del alumnado. Estas aplicaciones se utilizan a través del servidor de la Junta instalado en el centro que se conecta con los servidores de la Junta siguiendo los protocolos establecidos por la administración. Utilizamos también **Infoeduca** para dar información a los padres de las notas de sus hijos.
- Utilizamos también a nivel administrativo y de organización del centro la plataforma **Stilus**, la **central de comunicaciones**, la **aplicación para las becas Releo plus**, etc...

Para la gestión de la biblioteca usamos **Abies**.

- Además, utilizamos el **IESmove** para la gestión de faltas desde dispositivos móviles o desde la página web del centro. También la aplicación **Peñalara** para la organización del horario.
  - También utilizamos el **móvil** con el que nos ha dotado la Junta para la comunicación rápida con las familias sobre todo en este año de circunstancias especiales.
  - Utilizamos el **Whatsapp** para comunicaciones rápidas y urgentes entre los profesores.
  - Para la comunicación con la comunidad educativa utilizamos **la página web** del centro que mantenemos actualizada y que sirve para informar las características del centro, oferta educativa, horas de visita, transporte escolar, admisión de alumnos, becas, planes...
  - Tenemos también abierto **un perfil en Facebook** ya que al ser una plataforma muy utilizada podemos comunicar novedades a la comunidad educativa muy eficientemente.
  - Tenemos abierto **otro perfil en Facebook** para recoger las actividades extraescolares y complementarias que es controlado por el jefe de actividades extraescolares y complementarias.
  - También tenemos abierto un canal de **youtube** para gestión de vídeos de todo tipo de actividades realizadas en el centro.
  - Estamos comenzando el desarrollo de un **blog** para colgar las actividades académicas realizadas por los alumnos.
  - Usamos el **calendario de Gmail** para informar en la página web de las actividades que realizamos en el centro.
- **Estrategias de diagnóstico, evaluación, mejora continua e innovación de la integración de las TIC en los ámbitos educativos, organizativo y tecnológico.**

Para mejorar la integración de las nuevas tecnologías en el centro se realizarán evaluaciones continuadas a lo largo del curso en las reuniones de comisión TIC, CCP, Claustro y CE y a final de curso se realizará una evaluación de la aplicación del plan y de los resultados obtenidos de la utilización de las herramientas digitales en el que además se propondrán medidas de mejora para el curso siguiente. Además, la comisión TIC se reunirá mensualmente para detectar y valorar la aplicación de las nuevas tecnologías en el centro.

## **B.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.**

- **Proceso de integración didáctica de las TIC:**

Con este plan pretendemos poner de manifiesto la integración que tenemos y pretendemos de las TIC en el centro, poniendo como objetivo final que su aplicación sea cotidiana para los alumnos, los profesores y el resto de las personas implicadas en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Queremos traer las TIC al interior de las aulas y que los alumnos lleven este conocimiento a su entorno inmediato, como medio de interacción en integración en el grupo, dejando atrás la idea de que las TIC favorecen el aislamiento.

Para conseguirlo hemos mejorado la dotación en infraestructuras instalando pizarras digitales en todas las aulas y continuaremos con la adquisición de



tabletas o notebook para las aulas. Todo lo anterior para que en las aulas, de forma fácil y rápida, se pueda acceder a contenidos y herramientas TIC que faciliten el aprendizaje de todas las materias. En las programaciones se hace mención especial y explícita de la utilización de los medios informáticos para la formación del alumnado.

- **Como objeto de aprendizaje: Conocer, utilizar y comprender las TIC.**

Aprender a utilizar las herramientas informáticas es uno de los elementos que debemos desarrollar en los alumnos de forma transversal a todas las materias. En este punto, el aprender a utilizar estas herramientas informáticas formará parte de los contenidos que se imparten en el aula junto con los específicos de la materia y por tanto también deben ser valorados y evaluados de forma específica dando como resultado la competencia digital del alumno.

En nuestro centro, durante estos años estamos trabajando con nuestros estudiantes en todas las materias el manejo de las herramientas digitales de las que los alumnos disponen en la plataforma de la Junta: **correo electrónico, Word, Teams, Excel, Onedrive, aula virtual** etc. Todos los profesores han participado en la formación de los alumnos desde sus materias.

Además, se han creado en el aula virtual **tres cursos de formación en TIC, uno para 1º y 2º de ESO, otro para 3º y 4º de ESO y otro para Bachillerato** que son elaborados por la coordinadora, en los que los alumnos encuentran videotutoriales y otros contenidos para aprender a usar estas herramientas. También, pueden preguntar a la coordinadora cualquier duda que tengan en el uso de estas aplicaciones utilizando el correo o el chat del aula virtual. Durante el confinamiento este método fue muy utilizado por los alumnos.

Además, participamos en toda la formación que desde el Área de Programas están desarrollando para la formación del alumnado.

Por otro lado, estamos comenzando a trabajar con otras herramientas de trabajo colaborativo como **wikis, blogs, foros** etc...

También fomentamos el **uso de buscadores de internet y navegar de forma segura**. Manejo de **mensajería y de almacenamiento de información**. Todo esto secuenciado en función de la maduración del alumno. Lo exponemos en el cuadro de competencias más adelante.

El departamento de Ciencias tiene abierto un **blog** para compartir noticias con los alumnos.

Desde las materias relacionadas con la tecnología se hace también una formación más intensa en herramientas variadas incluyendo la programación informática, en estos ordenadores de las aulas de tecnología se han instalado los programas que los profesores de estas materias necesitan para sus clases: **Gimp, Scrach...**

- **Como entorno para el aprendizaje: Definir un ambiente mediado con TIC.**

El aprendizaje de las materias ha de incluir las herramientas digitales como vehículo de aprendizaje siendo el soporte de los contenidos de la materia que

impartimos. A nuestro modo de ver, las TIC son un medio ideal para facilitar el aprendizaje. Nos permite ver numerosísimas imágenes, vídeos, animaciones que nos dan la posibilidad acercar el contenido de las materias al alumno, además de utilizar herramientas colaborativas, de gamificación y de evaluación. En este punto, **internet, las PDI y los equipos que se han ido instalando en todas las aulas** son fundamentales para permitir esta gran variedad de recursos, esta es la razón del esfuerzo realizado estos años para dotar las aulas de todos estos materiales que permitan una enseñanza más activa y menos expositiva.

Todas las pizarras digitales tienen instalados los programas que los profesores requieren para sus clases así se han instalado programas para matemáticas (**geogebra, programas de funciones y geometría**) el **libro digital de inglés** para cada curso, **Google Earth, Teams**, drivers de **pizarra interactiva**, programas de pizarra interactiva, aplicaciones **office de escritorio**, programas de visionado de vídeos.

- Como aprendizaje del medio: Adquisición de competencias digitales y su secuenciación.

La adquisición de la competencia digital ha de ser organizada y secuenciada de acuerdo a las necesidades de los alumnos. Por ello más adelante se expone un cuadro de secuenciación de contenidos a lo largo de la ESO y el Bachillerato.

- Como medio para el acceso al aprendizaje: Medio para facilitar el aprendizaje y atención a la diversidad, la inclusión educativa, internacionalización y equidad educativa.

Los medios informáticos son una herramienta muy interesante para facilitar el aprendizaje en los alumnos con necesidades educativas especiales, ya que permiten la individualización de la enseñanza y por ello en el **aula de PMAR hay una pizarra digital interactiva** y son alumnos con uso prioritario de equipos informáticos. **Las aulas de PT y AL están dotadas de ordenador e impresora** para su uso en los apoyos a estos alumnos. En la atención a estos alumnos se hace especial mención del uso de la tecnología digital con estos alumnos.

También utilizamos los medios digitales para actividades extraescolares y complementarias. En este caso, hacemos fotos y vídeos de las actividades realizadas, utilizamos el Teams para videoconferencias...Siempre respetando la opción de los alumnos y sus padres de ser tomadas imágenes de los alumnos.

- Modelos didácticos y metodológicos de referencia en el uso de recursos y servicios digitales: principios, estrategias generales, criterios de flujo de enseñanza/aprendizaje con TIC (interacción educativa y cooperativa, espacios-tiempos presenciales y no presenciales y uso seguro).

El acceso a los recursos TIC en nuestro centro **es muy fácil** ya que disponemos de PDI en cada aula y de acceso a internet. Además, tenemos 4 aulas con ordenadores suficientes para los alumnos del centro y 14 ordenadores portátiles móviles, de esta forma rara vez se produce conflicto a la hora de disponer de estos materiales. Para organizar el uso se reservan las aulas en un cuadro que se

expone en la sala de profesores en el que los profesores se apuntan para reservar el aula.

Para los alumnos presenciales utilizamos también el correo electrónico y el aula virtual para compartir con ellos recursos y materiales para su formación

En la actualidad y debido a que por la pandemia no se pueden compartir equipos ni mobiliario se han organizado los espacios y los recursos de forma que no se puede trabajar por grupos como antes y se deban desinfectar equipos entre usos, ello ha obligado a reducir el acceso a las aulas digitales. No obstante, esperamos que cuando esta situación termine volvamos a la situación normal que he expuesto antes.

En el caso de la **enseñanza no presencial** nuestro objetivo principal es que aquellos alumnos que deban permanecer en casa puedan acceder a las clases y a los recursos que el profesor utiliza de manera que cuando se incorporen de nuevo al aula presencialmente no se encuentren perdidos y desconectados del resto y puedan seguir su formación de forma continuada aunque permanezcan en casa por varias semanas. Para ello, se ha instalado Teams en cada ordenador de aula y en todas las aulas del centro, esto unido al programa de la pizarra digital nos ha permitido dar clase simultáneamente a los alumnos en el aula y a los alumnos en casa por internet y compartiendo la pantalla. De esta forma todos los alumnos que por su salud están en condiciones de estudiar se han conectado con el centro desde su casa y han continuado sus clases como el resto de los alumnos que asisten presencialmente. Además, utilizamos de forma prioritaria el aula virtual, Teams y correo electrónico para compartir con los alumnos confinados archivos, vídeos y resto de materiales que a criterio del profesor el estudiante necesita para continuar su formación en casa.

- Criterios de centro sobre la competencia digital (secuenciación de la competencia digital, estándares e indicadores de evaluación).

Se exponen en un cuadro más adelante en el que se relacionan los contenidos, los criterios de evaluación, los instrumentos de evaluación y la valoración de cada criterio para la adquisición de la competencia digital .

- Criterios para la integración de las tecnologías y los recursos digitales en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Como criterios se han establecido las necesidades de los alumnos, su edad y maduración además de sus intereses.

### B.3. Desarrollo profesional.

- Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado, la dinamización y la planificación de las actuaciones para el desarrollo de la competencia digital de los docentes y del personal no docente en función de las dimensiones educativas, tecnológica y organizativas.

Hemos de destacar que, en cuanto a la formación del profesorado del centro dentro del marco de las competencias digitales necesarias para desarrollar en el ámbito educativo, cada profesor trabaja sus propias competencias en función de sus gustos y/o necesidades específicas de

aprendizaje, pues no todos tenemos la misma competencia tecnológica, interés y cada materia requiere sus métodos.

La detección de necesidades formativas de los profesores se realiza fundamentalmente al final de curso, es en este momento cuando se evalúa el plan TIC en los departamentos didácticos se propone la formación para el curso siguiente. Este año y debido a la situación declarada por la pandemia esta evaluación se realizó a principio de este curso. Se han pasado dos encuestas TIC, por un lado, una encuesta propia del centro y otra europea, SELFIE. Tanto en una como en otra, uno de los temas sobre los que se pregunta es sobre las formación y necesidades de formación de los profesores. Estas encuestas se añaden como anexos al final de este plan.

Observamos en los resultados que existe un reconocimiento de la necesidad de utilización de las TIC tanto en el trabajo personal del profesor como en la integración de las nuevas tecnologías en el aula.

No obstante, durante el curso se está realizando formación en el centro atendiendo a las demandas del profesorado que se han ido detectando y a las necesidades de los alumnos. Durante el último curso la formación de los profesores ha avanzado enormemente debido a la necesidad de utilizar las herramientas digitales en la enseñanza telemática. Prácticamente todos ellos han realizado cursos de formación durante el confinamiento y actualmente utilizan las herramientas de la plataforma digital de forma generalizada para trabajar con los alumnos o para la preparación de clases.

Desde la coordinación TIC se ha intentado completar esta formación abriendo **un curso en el aula virtual** en la que se han añadido videotutoriales y enlaces a páginas de formación. Durante el curso actual se ha formado al profesorado en el uso de la pizarra digital de manera interactiva y las clases online con Teams con el objetivo de utilizarlas para dar clases online y presenciales simultáneas a los alumnos confinados y a los alumnos asistentes al aula.

**Actualmente** la mayoría de los profesores manejan con soltura Teams, aunque solicitan más formación en el aula virtual. Utilizan con soltura Word y Power Point pero apenas tienen formación en otros programas como Excel, herramientas de autor o herramientas de aprendizaje colaborativo, estas herramientas serán el objetivo de formación para cursos siguientes.

- **Estrategias de acogida y apoyo a la integración y adaptación del profesorado al contexto tecnológico-educativo del centro.**

A principio de curso los profesores nuevos son acogidos por el equipo directivo y se realiza una reunión con ellos para informarles entre otros temas de las herramientas TIC de que dispone el centro y de su uso.

En el aula virtual la coordinadora TIC ha creado un curso para formación y comunicación con los profesores, en ella hay un apartado en el que se ofrece al profesorado nuevo la información necesaria para poder utilizar los medios digitales del centro. Además, en ese curso se incluyen enlaces con videotutoriales para la utilización de todas estas herramientas.

También, a principio de curso fundamentalmente la coordinadora TIC crea todos los cursos en el aula virtual para ese año consultando con los profesores

los cursos que necesitan y realiza todas las labores de mantenimiento de la plataforma.

En el correo electrónico se ha organizado un grupo TIC en el que la coordinadora TIC comunica las novedades a los profesores y envía documentos y estos pueden responder con sus aportaciones.

Además, durante el curso es la coordinadora TIC la encargada de completar esa información a medida que surgen dudas.

#### B.4. Procesos de evaluación.

##### B.4.a.-Procesos de educativos:

- Criterios, estrategia e instrumentos para la evaluación de la competencia digital: secuenciación, estándares e indicadores en la enseñanza presencial.

Se recogen en un cuadro en el punto siguiente B5.

- Criterios y estrategias para la evaluación en entornos digitales en enseñanza no presencial.

La enseñanza a online consiste en un modelo "mediado", es decir, que utiliza el ordenador u otros dispositivos como medio de comunicación e intercambio de información entre personas: estudiantes y profesorado. Su éxito depende de cómo estén ambos involucrados, pero también de los materiales didácticos, y de un buen modelo pedagógico, basado en los principios de aprendizaje activo, colaborativo, autónomo, interactivo, integral, con actividades o tareas relevantes y creativas, y una evaluación continua y educativa.

Pero también presenta ciertos riesgos: la dispersión, la sensación de soledad y la de que el esfuerzo que debe hacerse es excesivo. El docente debe velar por minimizar esos riesgos, tanto en grupo como individualmente: también para él supone un esfuerzo nada desdeñable. Pasa a ser facilitador, orientador, supervisor, moderador, examinador, motivador, evaluador, e incluso técnico de soporte.

Cada departamento debe adaptar los criterios de evaluación de sus materias a la enseñanza no presencial cambiando el modelo de enseñanza y el de evaluación. Así, utilizamos los siguientes criterios e instrumentos de evaluación para la enseñanza no presencial.

En el plan de contingencia se hace un repaso de la utilización de las nuevas tecnologías en la enseñanza no presencial

Para evaluar la utilización de la tecnología digital en la enseñanza no presencial deberemos ver: la asistencia de los alumnos a las actividades a distancia, la presentación de trabajos y cuestionarios, el envío de correos electrónicos con dudas o preguntas al profesor; para ello, el aula virtual nos permite llevar el seguimiento de la actividad del alumno y de su aprovechamiento.

En el centro utilizamos la plantilla siguiente:

TIPO	DESCRIPCIÓN	SUBTIPO	DESCRIPCIÓN	USO SÍ O NO	%
<b>Técnicas de observación</b>	Conocer el comportamiento de los alumnos en situaciones diversas; se evalúan actitudes e interés	REGISTRO ANECDÓTICO	Se observan acontecimientos no previstos ni previsibles (falta de conexión, material informático deficiente, falta de impresora... = "brecha digital")		
		LISTA DE CONTROL	Listas en las que se señala la presencia o ausencia		
		ESCALA DE OBSERVACIÓN O RÚBRICAS	Se evalúa al alumno a través de la presencia de ítems y se gradúa el nivel de consecución del aspecto observado.		
		DIARIOS DE CLASE	Recoge la participación diaria del alumno en la plataforma		
<b>Revisión de tareas del alumno</b>	Se utilizan para evaluar conocimientos	ANÁLISIS DE ENTREGA DE LOS TRABAJOS	Valora si hace las tareas y las presenta a tiempo		
		ANÁLISIS DE TRABAJOS	Valora la madurez y técnicas empleadas		
<b>Pruebas específicas</b>	Se le presentan tareas al alumno para tratar de medir los resultados máximos. Apropriadamente para evaluar conceptos y procedimientos.	PRUEBAS DE COMPOSICIÓN ORAL O ESCRITA	El alumno organiza, selecciona y presenta ideas esenciales acerca del tema. Evalúa la reflexión, comprensión y expresión.		
		PRUEBAS OBJETIVAS/ EXÁMENES	Pruebas de respuesta corta		
			Pruebas de completar textos		
			Preguntas de emparejamiento		
			Preguntas de opción múltiple		
Preguntas de verdadero o falso					
<b>Entrevistas</b>	Aclaraciones personales con el alumno a través de correo, chat, foros, teléfono...				

#### B.4.b.-Procesos organizativos y tecnológicos:

- Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro.

La valoración de la organización del centro se realiza en las encuestas que se realizan a los distintos componentes de la comunidad educativa. También se hace una valoración en las programaciones y en las memorias de departamento. Se realiza también un análisis de resultados trimestrales en los que se puede hacer referencia a la integración de las TIC en el aula y en la organización del centro.

#### B.5. Contenidos y currículos

##### B.5.a.- Integración curricular de las TIC en las áreas:

Las nuevas tecnologías tienen distintas vertientes que se han de incluir en la metodología y en los contenidos del currículo.

Por un lado, como objeto de aprendizaje: conocer, utilizar y comprender las TIC. Las TIC son un contenido en sí mismas ya que es necesario para usarlas conocer los distintos programas y aplicaciones. Por ello, en las clases de las distintas materias ha de dedicarse un tiempo a la utilización de las herramientas que en esa materia se van a utilizar. No obstante, nunca debe ser perjudicado el contenido de la materia y no se olvidará que el contenido de esa área son los contenidos relativos a ella.

Por otro, como aprendizaje del medio: adquisición de competencias digitales. Otro aspecto importante es el desarrollo de las competencias digitales, la capacidad de uso de las nuevas tecnologías en distintos ámbitos. La utilización de forma frecuente de las tecnologías desarrolla en los alumnos la capacidad de utilizarlas en distintos aspectos de la vida.

También como medio para el acceso al aprendizaje: medio para facilitar el aprendizaje y atención a la diversidad y equidad educativa. Las nuevas tecnologías son un vehículo que acerca los contenidos al alumno y facilita su comprensión. Son motivadoras y mantienen la atención del estudiante.

##### B.5.b.-Secuenciación de contenidos, criterios curriculares e instrumentos de evaluación para la adquisición de la competencia digital.

En el siguiente cuadro se exponen los contenidos, los criterios de evaluación y los instrumentos de evaluación que aplicaremos en nuestra tarea educativa. Este cuadro ha sido consensado con los departamentos para que pueda ser aplicado en los cursos siguientes para la evaluación de la competencia digital. De esta forma tendremos un criterio común para evaluar esta competencia.

Es un cuadro sencillo buscando facilitar para todas las materias la evaluación de la competencia digital.

El porcentaje a aplicar de cada criterio será determinado por cada departamento en base a la importancia que le den en su materia y a la utilización de ese contenido durante el curso.

Ciclo	Contenidos secuenciados	Criterios de evaluación	Instrumentos de evaluación	% de competencia digital 1-4
<b>PRIMER CICLO</b>	Iniciación al procesador de textos Word.	Elaborar documentos de texto utilizando un procesador de texto (Word) de forma sencilla. Aplicando distintas fuentes, sangrías, márgenes, insertando imágenes.	Presentación de tareas utilizando el procesador de textos Word.	
	Iniciar el uso de las presentaciones	Elaborar presentaciones para apoyar un discurso, insertando texto e imágenes.	Exponer un tema utilizando una presentación como apoyo.	
	Comenzar el uso del aula virtual	Consultar el aula virtual, bajar archivos, hacer cuestionarios, enviar correos.	Responde a archivos, correos y cuestionarios colgados en el aula virtual.	
	Comenzar el uso de Teams	Conectarse a Teams, en una videoconferencia creada por el profesor	Conectarse a clase por teams	
	Búsqueda y selección de forma guiada información en internet.	Utilizar la información de páginas web seleccionadas por el profesor para elaborar un trabajo de investigación respecto a un tema.	Elaborar trabajos de investigación utilizando dos o tres páginas seleccionadas por el profesor	
	Uso inicial del correo electrónico	Enviar correos electrónicos adjuntando archivos de texto o de imagen.	Enviar trabajos realizados por correo electrónico al profesor	
	Comprender el buen uso de las redes sociales	Distinguir conductas inadecuadas en las redes sociales	Repasar el uso de whatsapp y otras redes	
	Uso inicial del onedrive	Archivar en onedrive información organizando carpetas.	Almacenar los trabajos realizados en el one drive así como los archivos enviados por el profesor	
	Organizar información en carpetas y subcarpetas	Crear carpetas y subcarpetas, darles y cambiarles de nombre	Organizar carpetas para cada tema en el one drive	



	Creación de contraseñas seguras	Crear una contraseña segura para la plataforma.	Repasar las contraseñas creadas por el alumno	
<b>Ciclo</b>	<b>Contenidos secuenciados</b>	<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	<b>% Competencia digital 1-4</b>
<b>SEGUNDO CICLO</b>	Uso avanzado del procesador de textos Word.	Elaborar documentos de texto utilizando un procesador de textos (Word) de forma avanzada, incluyendo índice, enlaces, imágenes, paginación, portada, tablas...	Presentación de trabajos de investigación utilizando el procesador de textos	
	Uso avanzado de presentaciones	Elaborar presentaciones con Power Point complejas, con transiciones, imágenes, vídeos, animaciones, esquemas.	Elaboración de presentaciones más complejas que apoyen una presentación oral	
	Iniciar el uso de hojas de cálculo	Elaborar una tabla utilizando este programa,	Presentar datos en una hoja de cálculo, elaborar gráficos para ilustrar un texto	
	Uso del aula digital de forma avanzada	Comprender el calificador, carpetas, chat	Utilización de carpetas, y calificador	
	Uso de Teams de forma avanzada	Crear equipos para compartir archivos y hacer videoconferencias	Crear equipos de teams y compartir archivos entre compañeros que elaboran un trabajo en común y poner en común información por videoconferencia.	
	Búsqueda y selección de información en internet de forma libre o guiada en páginas más complejas	Búsqueda de información en internet a partir de páginas más complejas o más libre	Trabajos de investigación en internet	
	Los riesgos en internet	Distinguir riesgos como sexting o phishing	Poner ejemplos de phishing y sexting	
	Uso avanzado de one drive	Almacenar información en sistema de carpetas organizado y compartir carpetas con otros alumnos o el profesor	Compartir archivos, grupos para realizar trabajos.	
	Uso avanzado del correo electrónico	Crear grupos de compañeros	Grupos, contactos, calendario.	

	Uso de herramientas de aprendizaje colaborativo	Elaborar wikis o blogs, infografías, etc	Utilizar blogs o wikis, infografía...para elaborar en conjunto trabajos.	
	Edición de imagen y vídeo	Grabar vídeos añadiendo imágenes y textos	Presentar vídeos con portada y fin.	
	La propiedad intelectual y respetarla.	Conocer bancos de imágenes gratuitas y el uso de materiales no gratuitos	Usar de imágenes, etc gratuitas para los trabajos que presentan distinguiendo las licencias creative commons	
<b>ciclo</b>	<b>Contenidos secuenciados</b>	<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Instrumentos de evaluación</b>	
<b>BACHILL.</b>	Utilizar procesadores de texto Word y uso avanzado	Completar el uso de Word utilizando la mayor parte de los recursos que tiene el programa	Presentación de trabajos de investigación utilizando el procesador de textos	
	Utilizar Power point de forma avanzada y otros programas de presentación de diapositivas como Prezi...	Elaborar presentaciones atractivas y complejas	Elaboración de presentaciones más complejas que apoyen una presentación oral	
	Uso avanzado de hojas de cálculo	Presentar resultados numéricos utilizando tablas y gráficos de Excel	Presentar datos en una hoja de cálculo, elaborar gráficos para ilustrar un texto	
	Uso libre y avanzada en internet, información veraz	Buscar información en internet de forma libre en páginas complejas	Trabajos de investigación en internet	
	Uso seguro de internet	Distinguir riesgos como sexting o phishing, Etiqueta en internet.	Poner ejemplos de mal uso o de peligros en internet.	
	Uso de herramientas de autor	Elaborar wikis o blogs, etc	Utilizar blogs o wikis...para elaborar en conjunto trabajos.	
	Edición de imagen y vídeo	Grabar vídeos añadiendo imágenes, textos y sonido	Presentar vídeos con portada y fin.	

El tanto por ciento que se aplicará a cada contenido y su criterio es decidido por el departamento adaptando así la evaluación de la competencia digital a la materia en concreto.

En el caso de las materias de tecnología que incluyen contenidos digitales será la propia programación de la materia la que valorará estos contenidos.

## B.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social

### B.6.a.-Definición del contexto del entorno de colaboración y comunicación de la comunidad educativa (alumnado, profesorado, organización y comunidad educativa)

Nuestro centro es un centro pequeño donde no es difícil la comunicación entre los distintos componentes de la comunidad educativa, quizá sea la comunicación con los padres lo que resulte más complicado.

La comunicación entre profesores y alumnos se realiza por correo electrónico, por Teams y aula virtual.

Entre los profesores, las reuniones se mantienen por Teams, el envío de información se realiza por correo electrónico y la comunicación rápida y avisos por whatsapp. Actualmente tenemos dos grupos de correo electrónico para el profesorado uno para comunicación general que utiliza el equipo directivo y el coordinador CFIE y otro para comunicación TIC que utiliza la coordinadora TIC. Además, se ha creado equipos en Teams para los equipos educativos para poder realizar las evaluaciones y reuniones de grupo.

La comunicación entre alumnos se realiza fundamentalmente por whatsapp y crece la comunicación por Teams.

Con los padres utilizamos la página web para la comunicación institucional.

## B.7. Infraestructura

### B.7.a.-Descripción, categorización y organización de equipamiento y software según funcionalidad educativa, acceso, uso, configuración, mantenimiento y responsabilidades (de aula, de aulas móviles, de interacción grupal, de centro, ...)

Nuestro centro ha realizado un gran esfuerzo durante los últimos años para dotar de las herramientas necesarias tanto de software como de hardware a las tareas del profesorado y de administración. Actualmente contamos con las siguientes instalaciones:

**Aulas digitales:** contamos con 4 aulas digitales,

- Aula de informática, cuenta con 9 ordenadores de sobremesa y una pizarra digital interactiva. Estos ordenadores tienen w10 y están actualizados. 8 de ellos son para los alumnos y uno para el profesor. Esta aula está dedicada a las clases de informática de los cursos de 4º y bachillerato.
- Aula de tecnología II que cuenta con 13 ordenadores, de ellos 10 son de sobremesa con w7 muy antiguos, uno es portátil con w10 para el profesor y actualmente debido a la pandemia hemos colocado dos portátiles para que los alumnos no compartan equipos. Además, tiene un proyector conectado al ordenador del profesor. Esta aula está dedicada a las clases de tecnología.
- Aula de Laboratorio de idiomas que cuenta con 16 ordenadores de sobremesa todos ellos con w7 y un proyector. De ellos, 15 son de uso para los alumnos y 1 para el profesor. Esta aula está dedicada a TIC de 4º y bachillerato.

- Aula de nuevas tecnologías que consta de 13 ordenadores de sobremesa muy antiguos y muy usados, todos con w7. Además, hay una pizarra digital interactiva con su proyector conectada a un ordenador portátil con w10 para uso del profesor. Esta aula es de uso general.

A pesar de que las aulas tengan un uso prioritario para algunas materias en las horas libres que quedan pueden ser usadas por todos los alumnos en el resto de las materias, para ello el profesor se anotará en un estadillo situado en la sala de profesores. Actualmente y debido a la pandemia no se comparten los equipos y cada alumno tiene un ordenador adjudicado en las materias en las que el uso de ordenador es imprescindible.

Con respecto al mantenimiento de las aulas con equipos de uso de los alumnos se realizará a través de una ficha de uso en la que los alumnos anotan su nombre y hora de uso y si encuentran alguna deficiencia, posteriormente el profesor comentará a la coordinadora TIC el fallo encontrado para corregirlo.

Con respecto a estas aulas es necesario renovar los ordenadores del las tres últimas pues son muy antiguos y no permiten la instalación de w10.

**Aulas grupo:** contamos con aulas de uso por los grupos-clase que tienen los siguientes materiales:

- 13 aulas-grupo con pizarra digital interactiva, con lo que todas las aulas tienen pizarra digital con su ordenador y su proyector. El ordenador es un portátil con w10.

**Otras aulas** dotadas con herramientas informáticas para uso en las clases.

- 1 aula de desdoble con proyector y ordenador portátil con w10
- Laboratorio de ciencias con ordenador portátil con w10 y proyector
- Laboratorio de química con ordenador portátil, con w10
- Aula AL con ordenador portátil con w10 e impresora
- Aula PT con ordenador sobremesa muy antiguo y con w7

**Otros espacios** dotados con herramientas digitales:

- Departamentos de inglés con un ordenador sobremesa con w10
- Departamento de matemáticas con un ordenador sobremesa w10
- Departamento de lengua con un ordenador portátil antiguo w7.
- Las dos salas de profesores que tienen de 5 ordenadores sobremesa w10
- La biblioteca con un ordenador sobremesa w10 y otros dos de sobremesa muy antiguos con w7.

**Ordenadores móviles:**

Hemos recibido 14 ordenadores de la Junta para alumnos con brecha digital que dedicaremos después de la pandemia a los alumnos de forma móvil, es decir, si el profesor desea trabajar utilizando los ordenadores en el aula puede llevarlos y utilizarlos en el aula de los alumnos.

### Administración:

- Despachos del equipo directivo con tres ordenadores con w7
- Despacho de administración con un ordenador w7 y otro wXP que necesitamos cambiar de forma urgente.

El **inventario** de todos los recursos digitales se mantiene actualizado por la secretaria del centro en la central de comunicaciones de la D.P. y en el inventario del centro.

Aquellos **equipos que quedan obsoletos** pueden tener dos destinos posibles. Uno, utilizar piezas para mejorar otros equipos así se han utilizado memorias RAM de equipos antiguos que no pueden repararse para mejorar la capacidad de otros. Otro, los que ya no pueden reutilizarse son recogidos por los servicios del Punto Limpio de la Mancomunidad del Páramo que los utiliza para reciclaje.

### B.7.b.-Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula y entornos directos de aprendizaje:

#### o Estructura tecnológica y funcional.

Todos los ordenadores fijos del centro tienen conexión a internet por cable, mientras que aquellos que son móviles lo hacen por la red wifi. La red es muy antigua y organizada de forma parcheada con lo que tiene algunas deficiencias, no obstante, se han actualizado algunas zonas de cableado y swich para mejorar la velocidad. Esta estructura necesita mejora y estamos a la espera desde hace tres años de la instalación de las escuelas conectadas.

#### o Funcionalidad de acceso y uso didáctico.

Todos los ordenadores están en uso y todos los ordenadores tienen acceso a la red estando conectados por cable (fijos) o por wifi (móviles) y por ello, tanto los ordenadores de los alumnos como los de los profesores pueden acceder a los contenidos de internet. Todos los ordenadores tienen doble usuario, uno administrador y otro estándar. Los profesores acceden a los ordenadores por el usuario estándar profesor de cada ordenador y los alumnos por el usuario estándar alumno. A la red solo tiene acceso la coordinadora TIC y el informático contratado para el mantenimiento.

#### o Mantenimiento y responsabilidades.

El mantenimiento y responsabilidad de mantenimiento corre a cargo de la coordinadora TIC y de la empresa externa contratada para ayudarnos con esta tarea.

Para la **detección de averías o fallos** se establece un protocolo mediante un estadillo colocado en los tablones de la sala de profesores en el que el profesor que detecte el fallo lo anote en él con la fecha, en este mismo documento la coordinadora TIC indicará si esta avería está arreglada para que se pueda volver a utilizar el recurso. Todo esto sin perjuicio de la comunicación oral del fallo a la coordinadora ya que somos un centro pequeño. Actualmente

este estadiillo ha sido retirado por la pandemia, pero volverá a usarse después y en sustitución de este se está utilizando el correo electrónico o el whatsapp. Desde luego también la comunicación oral ya que como he dicho somos un centro pequeño.

- o **Criterios descriptivos de seguridad.**

Para la seguridad del sistema las aulas de ordenadores se accede previa reserva de la misma por el profesor, están cerradas con llave y una vez en ellos tienen doble usuario un usuario administrador y otro estándar por el que acceden profesores y alumnos de forma que se impide así el acceso a cambios e instalación en los equipos. Los ordenadores que tienen instalado w7 están congelados para evitar la entrada de virus ya que no tienen soporte ni actualizaciones por Microsoft. Todos los que tienen w10 tienen instalados antivirus.

Para evitar pérdidas de información el centro dispone de un disco duro externo para hacer copias de seguridad de los equipos que se considere. Se está estudiando el utilizar uno de los dos NAS de que dispone el centro para este fin.

#### B.7.c.-Definición, categorización y organización de redes y servicios de centro:

- o **Estructura de la red o redes de centro (red de alumnos, red administración, ...): funcionalidades, acceso y uso educativo.**

En el centro existen dos redes, una la red de administración que parte del router de la Junta y que da servicio al servidor y a los ordenadores de administración (2 ordenadores de secretaría y 3 del equipo directivo) y otra red que llamamos general que da servicio al resto de los ordenadores.

Actualmente hemos instalado de forma provisional una línea de fibra óptica de 600MB simétrica para esta red general pues era totalmente imposible acceder a la plataforma de Educacyl, bajar archivos y mucho menos subirlos con una línea de 12 MB como máximo, esto hacía imposible nuestra tarea educativa con los alumnos en todas las materias y de forma especial en las relacionadas con la tecnología digital. Actualmente estamos a la espera de la instalación de las escuelas conectadas y en ese momento daremos de baja esta línea de fibra óptica.

Todos los ordenadores del centro tienen acceso a internet, concretamente todos los ordenadores fijos (ordenadores de las PDI, de las aulas de informática, departamentos y despachos) están conectados por cable, solamente los ordenadores móviles (los 14 ordenadores que llegaron de la Junta) usan la red wifi.

La red informática del centro es muy antigua y está hecha poco a poco y muy parchada, presenta zonas con cableado antiguo y zonas de cableado moderno, esto limita la velocidad. Además, tenemos varios puntos de acceso inalámbrico que están conectados a swich de la red general y que dan cobertura a casi todo el centro.

o **Mantenimiento y responsabilidades.**

Corre a cargo de la coordinadora TIC y de la empresa contratada para el mantenimiento.

### B.8. Seguridad y confianza digital

- **Estructura organizativa de seguridad y responsabilidad sobre la seguridad, datos personales, documentos institucionales y recursos de aprendizaje y enseñanza.**

Para la seguridad de los datos personales y documentos utilizamos las medidas ofrecidas por la Administración.

Tenemos una línea de red exclusiva para el servidor y los ordenadores de administración y gestión en los que están instalados los programas institucionales de forma que solo el equipo directivo y los administrativos tienen acceso a ellos.

Como repositorios de recursos de aprendizaje se utiliza el one drive de cada profesor y del centro, el aula virtual e internet, evitando guardar información en los ordenadores del centro pues un fallo en alguno produciría la pérdida de esa información. Tanto los profesores como los alumnos son informados de las medidas de seguridad en el uso de los ordenadores del centro.

- **Actuaciones de formación y concienciación de usuarios de los servicios de centro.**

En el marco de las actuaciones programadas en el centro y relacionadas con el Plan de Seguridad y Confianza Digital en el Ámbito Educativo, tenemos que tener en cuenta que contamos con actividades dirigidas a todo el alumnado de la ESO dentro del Plan de Acción Tutorial (PAT), actuaciones que se realizan por niveles a partir de personal no especializado (tutores) en un ámbito de intervención general.

También hay profesores de otras áreas que realizan de manera frecuente actividades relacionadas con las TIC y con la Seguridad y Confianza Digital en el marco de sus propias clases: realización de vídeos, descargas de contenidos digitales, instalación de apps...

Contemplamos, igualmente, la conmemoración de fechas significativas como el Día de Internet Seguro, el Día Mundial de Internet o el Día de la Protección de Datos.

Todos los años participamos en las actividades que se organizan desde la D.P. de seguridad y confianza digital y también participamos en los talleres organizados por el INCIBE así como en las charlas que la Guardia Civil organiza para los centros educativos.

## C. PLAN DE ACCIÓN

### C.1. Objetivos del plan de acción.

Definición de los logros que se esperan obtener de la integración de las tecnologías de la información en el centro, alineados con los objetivos y propósitos del proyecto educativo de acuerdo con los principios expositivos que aparecen en la orden que regula la certificación.

Los objetivos especificados en tres dimensiones: educativa, organizativa y tecnológica:

- **Objetivos de dimensión educativa:**

Los objetivos relacionados con el proceso de enseñanza aprendizaje son:

1. Favorecer el uso de las nuevas tecnologías entre los alumnos de una forma responsable y respetuosa.
2. Continuar el desarrollo del uso tanto por profesores como por alumnos de las herramientas informáticas con las que contamos
3. Integrar el uso de las nuevas tecnologías en la práctica docente diaria en el aula y en los documentos del centro.
4. Ampliar la formación del profesorado en este ámbito digital.

- **Objetivos de dimensión organizativa:**

Los objetivos en relación con la organización del centro son:

1. Desarrollar el trabajo de la comisión TIC
2. Mejorar la comunicación entre todos los integrantes de la comunidad educativa poniendo a su alcance herramientas eficientes.
3. Ampliar la presencia del centro en las redes sociales.
4. Implementar la plataforma Leocyl

- **Objetivos de dimensión tecnológica:**

Los objetivos en relación con la infraestructura del centro son:

1. Mejorar la conexión a internet con las escuelas conectadas
2. Ampliar la dotación en medios informáticos como tabletas o notebook
3. Reaprovechamiento y reciclaje de los equipos informáticos.

## C.2. Proceso de desarrollo del plan de acción.

### C.2.a.-Constitución comisión TIC:

En este plan se reconstituye la comisión TIC ya que en el plan anterior solo estaba formada por el equipo directivo para dar cabida a profesores del centro. Esta comisión tendrá como fines la planificación y desarrollo de las nuevas tecnologías en el IES Valles del Luna.

### C.2.b.-Miembros integrantes.

La comisión TIC estará formada por el equipo directivo, la coordinadora TIC que es también la secretaria del centro y la responsable del plan TIC y un profesor del centro que será el jefe de actividades extraescolares.

Además, tenemos contratada una empresa ayudar en el mantenimiento de los equipos y la red.



### C.2.c.-Funciones y tareas

Esta comisión TIC tendrá las siguientes tareas:

- Elaboración, difusión, seguimiento, evaluación y actualización del plan TIC.
- Planificación, coordinación y organización del plan de formación en TIC con acciones dirigidas al profesorado, alumnado y familias.
- Apoyo al profesorado en el uso de las TIC
- Gestión de infraestructuras, recursos tecnológicos y didácticos, redes, servicios, acceso, uso y responsabilidades.
- Informar, al principio de cada curso académico, de los miembros que componen la comisión TIC.
- Dar a conocer a toda la comunidad educativa los objetivos y las líneas de actuación contenidos en el Plan TIC.
- Proponer a la Dirección del centro, Claustro de profesores y Consejo Escolar el traslado a los documentos orgánicos del centro (PE y PGA) los objetivos del Plan TIC.
- Colaborar en el diseño del Plan de Acción Tutorial estableciendo propuestas en relación al uso seguro y responsable de las TIC por parte de los alumnos.

### C.2.d.-Coordinación con la Comisión de Coordinación Pedagógica del centro.

Dado que los contenidos y herramientas TIC tienen su desarrollo de forma transversal en todas las materias, debe haber una conexión con la CCP que dirige las estrategias metodológicas y los contenidos de las programaciones del centro. El contacto será la directora fundamentalmente y en caso necesario podrá asistir la coordinadora TIC para informar a la CCP.

### C.3. Tareas de temporalización de elaboración del plan de acción:

#### C.3.a.-Temporalización del proceso de elaboración, seguimiento y evaluación del Plan TIC.

La Comisión elevará al final de cada curso (mes de junio), un informe al equipo directivo, en el que se recogerá el estado de las acciones llevadas a cabo en la transformación digital de nuestro Centro.

A principio de cada curso (mes de septiembre) el equipo directivo informará a la Comisión de sus proyectos y de los sugeridos por otros estamentos educativos con objeto de la modificación/elaboración del plan. En esta fase es imprescindible un flujo continuo de comunicación entre el equipo directivo y el responsable del plan.

La Comisión se reunirá como mínimo trimestralmente (al final de cada trimestre) en el que se estudiarán las incidencias producidas en materia hardware, software y de conectividad a nuestros servicios. En caso de que se detecte alguna desviación significativa del plan el responsable informará al equipo directivo. Los instrumentos que se utilizarán para ello es la relación

detallada de los partes de incidencia, las encuestas de satisfacción de los usuarios y los "archivos de log" recogidos en nuestros servidores. También se reunirá cuando lo solicite alguno de sus miembros.

### C.3.b.-Proceso de aprobación por los órganos competentes del centro.

Con las directrices, sugerencias y aportaciones recibidas de la CCP se modificará el plan actual o se elaborará un nuevo plan por parte de la Comisión en plazo congruente con la presentación, por parte del equipo directivo, del Proyecto Educativo de Centro y la Programación General Anual, para que de esta forma se puedan recoger nuevas sugerencias. Como ya se ha mencionado antes, la Comisión elevará al final de cada curso (mes de junio), un informe al equipo directivo, en el que se recogerá el estado de las acciones llevadas a cabo y de las incidencias y desviaciones producidas.

### C.4. Difusión y dinamización del plan de acción:

#### C.4.a.-Estrategias para la difusión plan TIC.

La difusión del Plan se realiza en los siguientes estamentos:

**Para el profesorado:** durante los primeros días de curso y sobre todo en el Claustro inicial se comunica la existencia de dicho plan y se recomienda su lectura para incorporar el mismo a la labor educativa. Además, se informa de las novedades que se hayan implementado durante el verano. En el caso de los profesores nuevos que se incorporan al Centro y durante una reunión con ellos que realiza en Equipo Directivo se les informa de manera más detallada de los medios informáticos de los que disponemos y de las normas de utilización y cuidado. Durante estas comunicaciones se procura incentivar el uso de las nuevas tecnologías y su incorporación a la tarea educativa diaria. También se recogen las ideas y sugerencias del profesorado en este ámbito. El proceso de difundir y dinamizar nuestro Plan de Integración de las TIC se realiza sobre todo al principio de curso, pero también a lo largo del mismo en las sucesivas reuniones de Claustro y Comisión de Coordinación Pedagógica en las que se comunican las novedades que van surgiendo durante el curso.

Además, se ha creado un grupo en la plataforma 365 en el que se mantiene informado al claustro de las novedades que en este ámbito se producen de forma que se comparten correos con las novedades, así como se pide opinión e información.

**Para el alumnado:** la información sobre los medios informáticos a los alumnos es llevada a cabo por el profesorado y los tutores. A medida que los alumnos van avanzando de curso se les introduce en nuevos instrumentos según sus capacidades. Los alumnos que llegan por primera vez al centro realizan una visita en la que se les enseñan las dependencias del centro incluidas las salas de PDI y de informática.

**Para las familias:** a principio de curso se realizan reuniones con los padres y visitas al centro que permiten que los padres conozcan el entorno educativo en el que estudiará su hijo ese curso escolar. La opinión de las familias es tenida en cuenta para adoptar nuevas medidas. Esta comunicación se realiza sobre

todo en el Consejo Escolar pero también de forma continua en las reuniones de los profesores con los padres.

En nuestra página web hay un apartado de competencias digitales donde se publica el plan TIC, así como las novedades en este campo que se producen y de esta forma se informa a toda la comunidad educativa.

Desde la coordinación TIC se vienen realizando comunicaciones frecuentes con los profesores para interpelar su colaboración.

#### C.4.b.-Procesos para la dinamización del plan de acción.

Como actuación de mejora para la difusión y dinamización del Plan proponemos que esta información sea más explícita en las reuniones de Claustro, Consejo Escolar, CCP, reuniones con profesores, con alumnos y con padres; de forma que le demos más relieve e incentivemos la utilización de estas tecnologías.

#### C.4.c.-Fomentar la participación e implicación en el mismo.

Actualmente la participación del claustro y de ellos alumnos es buena pues tanto unos como otros están utilizando los medios digitales ampliamente y están interesados en la mejorar sus conocimientos, así como el aprovechamiento de los mismos. En cualquier caso se continuará estableciendo comunicación con los profesores y alumnos solicitando opiniones e ideas de mejora tanto de manera informal como formal en las reuniones que se realizan y en los procesos de evaluación de los medios digitales.

#### C.5. Plan de acción en las áreas: líneas de actuación.

Todas las medidas han sido trabajadas en los departamentos en sus reuniones y utilizando sus propuestas se ha elaborado este plan por áreas de actuación para los cursos siguientes.

Este documento se recoge en los anexos a este plan. Anexo I

### ÁREA 1: Organización, gestión y liderazgo.

#### Medidas.

- Mejorar la coordinación dentro de la comisión TIC
- Introducir la información relacionada con las TIC en las reuniones de la CCP, de los claustros y de la CE.
- Desarrollar un sistema para el almacenamiento y consulta de la documentación de los departamentos
- Desarrollar la sala de profesores del aula virtual como repositorio de documentación del centro.
- Revisión de los planes de centro para adecuarlos al nuevo plan TIC

#### Estrategia de desarrollo y temporalización.

Fijar reuniones mensuales de la comisión TIC. También podemos variar el orden del día de CCP y Claustro. Estas medidas pueden comenzar a partir de la aprobación de este plan.

Con respecto al último punto se iniciará un estudio de las posibilidades existentes en la nube para utilizarla como repositorio para los departamentos.

## ÁREA 2: Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

### Medidas.

- Continuar con el uso de las pizarras digitales
- Continuar con el uso de la plataforma digital tanto en profesores como en alumnos.
- Generalizar el uso de otras herramientas digitales como herramientas de autor o de aprendizaje colaborativo.
- Aumentar el uso de los medios informáticos con los alumnos con necesidades educativas.
- Implementar la plataforma Leocyl para los alumnos y los clubs de lectura.
- Continuar con la elaboración de repositorios de recursos didácticos disponibles para todos los profesores.

### Estrategia de desarrollo y temporalización.

Seguiremos completando y profundizando como hasta ahora en las prácticas de enseñanza que han dado buenos resultados sobre todo este último año.

En cuanto a la temporalización, la implantación de estas medidas será paulatina a lo largo de los dos cursos siguientes.

## ÁREA 3: Desarrollo profesional.

### Medidas.

- Implementar la formación en la aplicación Leocyl para los profesores.
- Continuar la formación en el uso de las pizarras digitales en las aulas.
- Continuar la formación en el aula virtual y en one drive.
- Comenzar con la formación en herramientas colaborativas y de autor.

### Estrategia de desarrollo y temporalización.

- Solicitar la formación en centros con la constitución de un grupo de trabajo para la formación en Leocyl
- Continuar con la formación en el centro del uso de las pizarras digitales por parte de la coordinadora TIC.
- Solicitar la formación en centros para el uso del aula virtual.
- Preparar videotutoriales para el uso de algunas herramientas colaborativas e introducir su uso en actividades como tutorías y actividades extraescolares además de con los profesores con conocimientos más avanzados.

#### ÁREA 4: Procesos de evaluación.

##### Medidas.

- Elaborar y presentar encuesta a los alumnos para valorar sus necesidades teniendo en cuenta su opinión
- Continuar el uso de la plataforma *Infoeduca* para la comunicación de los resultados de las evaluaciones a los padres, sin perjuicio del procedimiento clásico. Este punto es sobre todo interesante en caso de padres separados.
- Utilizar criterios comunes para evaluar la competencia digital.

##### Estrategia de desarrollo y temporalización.

Elaborar una encuesta anual para conocer las necesidades de formación e intereses de los alumnos con respecto a las TIC.

Los profesores integrarán en sus programaciones los criterios comunes y su valoración de la competencia digital.

#### ÁREA 5: Contenidos y currículos.

##### Medidas.

- Desarrollar la secuenciación de contenidos TIC diseñada en este plan en las aulas.
- Aumentar el uso de herramientas TIC para la realización de tareas por los alumnos.
- Generalizar el uso de la plataforma TIC en el trabajo de los alumnos
- Desarrollar la herramienta Leocyl para los alumnos
- Desarrollar cursos en el aula virtual para alumnos pendientes

##### Estrategia de desarrollo y temporalización.

Durante la implantación del plan y de forma continua se utilizarán los contenidos TIC en el proceso formativo.

A partir de la aprobación del plan se comenzará la formación en Leocyl para los alumnos que continuará el curso siguiente.

A principio del curso siguiente se pondrán en funcionamiento los cursos para pendientes además de los que ya funcionen generalizando su uso para estos alumnos.

#### ÁREA 6: Colaboración, trabajo en red e interacción social.

##### Medidas.

- Mejorar la comunicación con las familias, investigando qué método puede ser el más adecuado en el caso de nuestro centro a un precio razonable
- Continuar con la dinamización de la página web mejorando su funcionalidad e incrementando sus contenidos y su valor de informativo de las actividades e informes realizados en el centro.

- Desarrollar un sistema de secretaría digital para las matrículas y las solicitudes realizadas por las familias, actualmente ya utilizamos este sistema para las solicitudes de becas pero se puede ampliar a otros documentos.
- Explorar sistemas de mensajería instantánea entre profesores.
- Continuar con la utilización y dinamización de las redes sociales del centro.
- Desarrollar un blog o semejante para la publicación de las actividades académicas del centro

### **Estrategia de desarrollo y temporalización.**

Durante el final de este curso y el curso siguiente se verán las posibilidades que hay para el primer punto, el tercero y el cuarto. Para el resto será un proceso continuo.

## **ÁREA 7: Infraestructura.**

### **Medidas.**

- Mejorar la conexión a internet mediante las escuelas conectadas.
- Aumentar la dotación del centro en tabletas o notebook para las aulas.
- Reducir la impresión en papel en favor del uso de la tecnología.
- Mejorar la dotación de la biblioteca en equipos.
- Cambiar los ordenadores obsoletos por otros más actualizados, esto depende de la administración, aunque nosotros hemos solicitado en la central de comunicaciones de la Dirección Provincial los ordenadores que necesitamos.

### **Estrategia de desarrollo y temporalización.**

Gran parte de estas medidas no dependen de nosotros y por tanto quedamos a la espera de las soluciones que aporte la administración.

Con respecto a las tabletas o notebook el centro puede ir adquiriendo paulatinamente cada año unos equipos e ir completando esta dotación. Muchos años la Mancomunidad de Municipios del Páramo nos ayuda económicamente para mejorar la dotación.

## **ÁREA 8: Seguridad y confianza digital.**

### **Medidas.**

- Dedicar horas de tutoría para tratar los peligros en la red y el uso adecuado de las herramientas digitales.
- Continuar participando en la programación de seguridad y confianza digital
- Mejorar la seguridad de la red con la instalación de las escuelas conectadas que permite una separación en varias redes de la red general

## Estrategia de desarrollo y temporalización

A final de este curso y los siguientes preparar algunas horas de tutoría para trabajar la seguridad en internet.

Una vez realizada la instalación de las escuelas conectadas se adjudicará cada ordenador a una red según criterios de seguridad y eficiencia.

## D. EVALUACIÓN DEL PLAN TIC

### D.1. Estrategias de seguimiento y evaluación del plan.

El seguimiento del plan, cuyo objetivo es analizar de forma continuada la realización de las actividades planeadas y la eficiencia en el uso de los recursos, lo llevará a cabo el equipo TIC en coordinación con el responsable de medios informáticos. Para ello, se organizarán reuniones periódicas de coordinación. Este seguimiento nos permitirá corregir las posibles deficiencias del proyecto.

La evaluación final nos informará sobre el grado de cumplimiento de los objetivos y de la realización y adecuación de cada una de las acciones propuestas.

### D.2. Instrumentos de seguimiento y diagnóstico del plan:

#### **Instrumentos de diagnóstico estandarizados.**

Los instrumentos que se utilizarán para la evaluación serán:

- **Análisis documental:** análisis que permita establecer el grado de integración de las TIC en los distintos documentos del centro y en las programaciones didácticas.
- **Observación directa:** del tiempo y uso de los espacios, de las infraestructuras, de la integración de las prácticas del centro y atención a las propuestas y observaciones, así como de las sugerencias del profesorado y otros miembros de la comunidad educativa.
- **Observación indirecta:** a través de cuestionarios a los diferentes miembros de la comunidad educativa, encuestas y de los datos recogidos en las diferentes hojas de registro.

#### **Sistemas de acreditación y diagnóstico, auditorías internas y externas.**

Se realizarán encuestas elaboradas por la comisión TIC a la comunidad educativa que irán variando en las cuestiones planteadas de acuerdo a la situación en la que se encuentre la comunidad educativa y el avance que se vaya alcanzando. Serán encuestas particulares adaptadas a nuestro centro y a sus características.

También continuamos con la evaluación mediante la herramienta SELFIE que hemos comenzado este curso. Concretamente, al final de curso volveremos a pasar de nuevo esta encuesta para valorar el avance realizado durante este curso y establecer los objetivos para el próximo curso. Este curso y el pasado debido a la situación declarada con la pandemia de Covid 19 se ha producido un avance muy importante en la utilización de las herramientas TIC en todos los ámbitos.

A lo anterior se suma la auditoría realizada por la Dirección Provincial al valorar nuestro plan TIC y su aplicación en el centro.

### D.3. Indicadores de evaluación del plan:

#### Indicadores de la dimensión educativa, relacionados con las siguientes áreas:

##### ÁREA 1: ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y LIDERAZGO.

Acción	Indicadores clave	Responsable	Tiempo
Mejorar la coordinación dentro de la comisión TIC	Reuniones celebradas	La comisión TIC	A partir del tercer trimestre de este curso
Continuar con la información relacionada con las TIC en las reuniones de la CCP, de los claustros y CE.	Actas de estas reuniones	La coordinadora TIC y dirección	A partir del tercer trimestre
Desarrollar un sistema para el almacenamiento y consulta de la documentación de los departamentos	Recurso implementado	Coordinadora TIC	A partir del curso que viene
Desarrollar la sala de profesores del aula virtual como repositorio de documentación del centro.	Recursos implementados	Coordinadora TIC y jefatura de estudios	A partir del tercer trimestre de este curso
Revisar los planes de centro para actualizarlos al nuevo plan TIC	Inclusión de las TIC en estos planes de forma explícita	Comisión TIC y equipo directivo	A principio del curso que viene



ÁREA 2: PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE.

Acción	Indicadores clave	Responsable	Tiempo
Continuar con el uso de las pizarras digitales	Número de profesores que utilizan las pizarras interactivas	Comisión TIC	Desde la aprobación del plan, anualmente
Continuar el uso de la plataforma digital tanto en profesores como en alumnos.	Número de cursos abiertos y con contenidos	Comisión TIC	Desde la aplicación del plan, anualmente
Introducir otras herramientas digitales como herramientas de autor o de aprendizaje colaborativo.	Número de herramientas desarrolladas o número de profesores que las utilizan	Comisión TIC	A partir del curso siguiente
Aumentar el uso de los medios informáticos con los alumnos con necesidades educativas y pendientes.	Recursos utilizados	Comisión TIC	A partir de la aprobación del plan, anualmente.
Implementar la plataforma Leocyl para los alumnos y los clubs de lectura.	Número de clubs de lectura abiertos	Comisión TIC	Para el curso que viene, anualmente
Continuar con la elaboración de repositorios de recursos didácticos disponibles para todos los profesores.	Uso de estos repositorios	Comisión TIC	Para el curso que viene, anualmente.
Especificación en las programaciones de las actividades encaminadas a la adquisición de la competencia digital	Número de departamentos que incluyen estas actividades en sus programaciones. Uso de las aulas de informática. Encuestas TIC	Comisión TIC y equipo directivo	Para el curso que viene y anualmente.

ÁREA 3: DESARROLLO PROFESIONAL

Acción	Indicadores clave	Responsable	Tiempo
Implementar la formación en la aplicación Leocyl para los profesores.	Número de participantes en cursos de los profesores	Comisión TIC	Final de cada curso
Continuar la formación en el uso de las pizarras digitales en las aulas.	Grado de satisfacción en el uso de las pizarras	Comisión TIC	Final de cada curso
Continuar la formación en el aula virtual y en one drive.	Dificultad de los recursos empleados en el aula virtual o onedrive	Comisión TIC	Final de cada curso
Comenzar con la formación en herramientas colaborativas y de autor.	Número de profesores participantes en este tipo de cursos	Comisión TIC	Final de cada curso
Plan de acogida de los profesores nuevos	Grado de satisfacción de los profesores con la información recibida.	Equipo directivo	Final de cada curso

#### ÁREA 4: PROCESOS DE EVALUACIÓN

Acción	Indicadores clave	Responsable	Tiempo
Elaborar y presentar encuesta a los alumnos para valorar sus necesidades teniendo en cuenta su opinión	Número de alumnos satisfechos con la formación recibida	Equipo docente y Comisión TIC	Al final de cada curso
Continuar el uso de la plataforma Infoeduca para la comunicación de los resultados de las evaluaciones a los padres, sin perjuicio del procedimiento clásico. Este punto es sobre todo interesante en caso de padres separados.	Grado de satisfacción del uso de esta plataforma	Equipo docente	Al final de cada curso
Utilizar criterios comunes para evaluar la competencia digital.	Número de profesores que evalúan la competencia digital siguiendo la plantilla decidida en conjunto	Todo el profesorado	Al final de cada curso

## ÁREA 5: CONTENIDOS Y CURRÍCULOS

Acción	Indicadores clave	Responsable	Tiempo
Desarrollar la secuenciación de contenidos TIC diseñada en este plan en las aulas.	Número de programaciones que incluyen la secuenciación de contenidos	Equipo directivo y comisión TIC	Al final de cada curso
Aumentar el uso de herramientas TIC para la realización de tareas por los alumnos.	Número de cursos abiertos y funcionales en el aula virtual	La comisión TIC	Al final de cada evaluación y de cada curso
Generalizar el uso de la plataforma TIC en el trabajo de los alumnos	Número de alumnos que usan la plataforma asiduamente	El equipo docente y la comisión TIC	Al final de cada evaluación y de cada curso
Desarrollar la herramienta Leocyl para los alumnos	Número de profesores que utilizan los clubes de lectura con sus alumnos	La comisión TIC y el responsable del plan de lectura	Al final de cada curso
Desarrollar cursos en el aula virtual para alumnos pendientes	Número de cursos de pendientes dirigidos por profesores	El equipo docente y la comisión TIC	Al final de cada trimestre y de cada curso

ÁREA 6: COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL

Acción	Indicadores clave	Responsable	Tiempo
Mejorar la comunicación con las familias, investigando qué método puede ser el más adecuado en el caso de nuestro centro a un precio razonable.	Implementación de este nuevo método	La comisión TIC	Final del curso que viene
Continuar con la dinamización de la página web mejorando su funcionalidad e incrementando sus contenidos y su valor de informativo de las actividades e informes realizados en el centro.	Actividad de la web	Comisión TIC	Al final de cada curso
Desarrollar un sistema de secretaría digital para las matrículas y las solicitudes realizadas por las familias.	Número de documentos presentados utilizando este método	Comisión TIC y equipo directivo	Al final de cada curso
Explorar sistemas de mensajería instantánea entre profesores.	Implementación del nuevo método	Comisión TIC	Al final de cada curso
Continuar con la utilización y dinamización de las redes sociales del centro.	Número de publicaciones realizadas	Comisión TIC	Al final de cada curso
Desarrollar un blog o semejante para la publicación de las actividades académicas del centro	Número de actividades publicadas	Comisión TIC y claustro	Al final de cada curso

ÁREA 7: INFRAESTRUCTURAS

Acción	Indicadores clave	Responsable	Tiempo
Mejorar la conexión a internet mediante las escuelas conectadas.	Implementación de esta mejora y su funcionalidad.	Comisión TIC y equipo directivo	Al final de cada curso a partir del comienzo de su funcionamiento
Aumentar la dotación del centro en tabletas o notebook para las aulas	Número de aparatos adquiridos y número de profesores que los usan en el aula	Comisión TIC	Al final de cada trimestre y de cada curso
Reducir la impresión en papel en favor del uso de la tecnología	Número de fotocopias y folios utilizados	Comisión TIC	Al final de cada curso
Mejorar la dotación de la biblioteca en equipos	Número de ordenadores en la biblioteca	Comisión TIC	Al final de cada curso
Cambiar los ordenadores obsoletos por otros más actualizados,	Número de ordenadores nuevos	Comisión TIC y equipo directivo	Al final de cada curso
Actualización o mejora de equipos	Número de equipos actualizados	Comisión TIC	Al final de cada curso
Detección de incidencias	Número de incidencias comunicadas	Comisión TIC	Al final de cada curso
Retirada de equipos obsoletos	Reutilización de partes de ellos Número de ordenadores retirados imposible de arreglar	Comisión TIC	Al final de cada curso

## ÁREA 8: SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL

Acción	Indicadores clave	Responsable	Tiempo
Continuar con la dedicación de horas de tutoría para tratar los peligros en la red y el uso adecuado de las herramientas digitales.	Horas de tutoría dedicadas a este tema	Orientador y Coordinadora TIC	Al final de cada curso
Continuar participando en la programación de seguridad y confianza digital	Cursos en los que se participa y número de alumnos participantes	Comisión TIC y Jefatura de estudios	Al final de cada curso

### D.4. Evaluación respecto a la comunidad educativa:

Para realizar la evaluación se realizarán encuestas en las que participarán equipo directivo, profesores, alumnos y familias. Estas encuestas se realizan a final de curso para detectar los problemas encontrados y diseñar una posible solución para cursos siguientes.

En el curso pasado no se pudo realizar esta evaluación a final de curso por causa de la pandemia y por ello la realizamos en la primera evaluación del curso 20-21.

Para realizar una evaluación más completa se realizaron dos encuestas una de ellas es la elaborada por la Unión Europea, SELFIE y otra elaborada por la coordinadora TIC con el objetivo de completar la anterior y concretar las preguntas a la situación de nuestro centro.

De estas evaluaciones y sus resultados se obtienen unas conclusiones que son la base para la elaboración del plan de mejora, con sus acciones e indicadores.

### **RESULTADOS DE LA ENCUESTA DEL CENTRO REALIZADA A LOS PROFESORES:**

Esta primera encuesta se realizó a los profesores utilizando como herramienta la encuesta del aula virtual en el curso para la comunicación TIC.

Los resultados de esta encuesta se presentan en el Anexo II

De los 35 profesores del centro respondieron al cuestionario 22

#### Conclusiones:

Consideramos que el nivel de uso y de adaptación e integración de las nuevas tecnologías es muy alto en nuestro centro pues vemos que todos los profesores consideran importante este aspecto tanto para la formación de los alumnos como herramienta de aprendizaje, además todos están interesados en mejorar su formación y encontrar nuevas aplicaciones de estas tecnologías a su trabajo y al aula. Además, todos los profesores utilizan las TIC con más o menos complejidad.

Durante este último año el desarrollo de estas tecnologías ha sido muy elevado y el uso sobre todo de la plataforma digital (Teams, aula virtual...) de la

junta el instrumento principal y los profesores han realizado un gran esfuerzo de formación para adecuarse al momento que vivimos.

Vemos que todavía falta formación, como profundizar más en el uso avanzado de herramientas de la plataforma y otras referentes a aprendizaje interactivo y colaborativo.

Se utilizan de forma masiva las pizarras digitales en las aulas y la mayoría de los profesores las usan de forma interactiva con el programa de la pizarra.

Los profesores están interesados en integrar más el uso de las tecnologías en el aula mediante tabletas o notebook que permitan un aprendizaje más activo y colaborativo entre los alumnos.

Debemos mejorar la utilización de estas herramientas con los alumnos con necesidades especiales y pendientes.

Debemos mejorar la presencia e integración de las nuevas tecnologías en los documentos institucionales y programaciones.

Aunque hay familias que carecen de recursos informáticos son pocas y se ha podido evitar que ello perjudique a los alumnos.

La infraestructura se considera suficiente en cuanto a pizarras digitales, pero debe mejorar en cuanto a conexión a internet, actualización de equipos y adquisición de tabletas y notebook.

Debemos mejorar la comunicación con las familias utilizando las TIC.

## RESULTADOS DE LA ENCUESTA SELFIE

Si hacemos una media de todas las áreas valoradas la puntuación total obtenida por el centro es de **3.94** casi 4 puntos de 5 lo que representa una puntuación muy alta.

Los resultados de esta encuesta se pueden consultar en el anexo III

La participación fue del 100% del equipo directivo, el 94% del profesorado y el 61% del alumnado.

Por áreas las puntuaciones medias fueron:

Área	Puntuación media
Liderazgo	4,4
Colaboración y redes	3,8
Infraestructuras y equipo	3,83
Desarrollo profesional continuo	4,1
Pedagogía, apoyos y recursos	4,26
Pedagogía, implementación en el aula	3,7
Prácticas de evaluación	3,4
Competencias digitales del alumnado	3,96

Aspectos destacados de esta encuesta son:



- La falta de fondos para la renovación de los equipos y la deficiente conexión a internet.
- La deficiente conexión a internet de algunos pueblos y la baja competencia digital de las familias
- Como positivo la estrategia digital y la experiencia del centro en el uso de las nuevas tecnologías, así como los recursos en línea de la plataforma digital.
- El buen aprovechamiento de la formación de los profesores
- La alta seguridad en el uso de las tecnologías.
- La alta utilización de las tecnologías para el ocio en los alumnos.
- Los alumnos saben en general utilizar las tecnologías.

**Al final de curso** repetiremos de nuevo esta encuesta y compararemos con esta si durante el curso ha habido mejoría en la percepción de los aspectos que hemos señalado como mejorables.

### ENCUESTA A LAS FAMILIAS

La situación en cuanto a las familias no ha variado. Este año nos interesaba sobre todo conocer la situación de las familias en cuanto al acceso a equipos digitales y a internet. Por ello se realizó una encuesta para conocer este aspecto y los resultados son:

Alumnos sin ordenador ni tableta	11
Alumnos sin conexión o conexión solo por móvil	25
Alumnos con 1 equipo y que son 2 o más de 2 hermanos	36
Alumnos con equipamiento suficiente	113

## E. PROPUESTAS DE MEJORA DEL PLAN DE TIC

### E.1. Conclusiones de aplicación y desarrollo del plan.

El punto de partida de la puesta en marcha de este nuevo plan TIC consideramos que es alto, pues, aunque tenemos algunas necesidades a nivel de infraestructuras podemos realizar la tarea educativa con calidad. Además, la frecuencia de uso de todos los recursos es muy alto, así como la participación de los profesores y los alumnos. No obstante, aún quedan retos que atender y sobre los que mejorar día a día como ya hemos expuesto en este plan anteriormente.

### E.2. Líneas de mejora detectadas para próximas revisiones.

Las principales líneas de mejora que resumen las áreas anteriormente expuestas son:

- Mejorar la comunicación con las familias.
- Mejorar la dotación en infraestructuras.
- Continuar con la formación del profesorado
- Avanzar en la aplicación de la plataforma en el aula
- Implementar nuevos entornos de aprendizaje
- Generalizar el uso de Leocyl.

### E.3. Estrategias de revisión y modificación

Para la revisión y seguimiento se realizarán las siguientes acciones:

- Al inicio de curso se reunirá la comisión TIC para establecer el calendario de actuaciones que se llevará a cabo en cada curso y que se informará al profesorado a través de la CCP. Estas actuaciones se decidirán en base a las conclusiones obtenidas de las encuestas e indicios que a final del curso anterior se elaboraron.
- Al final de cada curso se realizarán encuestas a alumnos, profesores y familias, para valorar su percepción sobre la competencia digital, el uso que se hace de los recursos y la aplicación del contexto educativo y exponer a qué situaciones debería atender el plan en marcha. A partir de ellas se realizará un informe final por la comisión TIC en el que se explicitará el grado de cumplimiento de los objetivos y se propondrán las correcciones correspondientes. Este informe deberá incluirse en la memoria de la PGA del final de curso, dando cuenta al Equipo Directivo, la CCP, el Claustro de profesores y el Consejo Escolar.
- Las conclusiones a las que se llegue en la memoria de final de curso se tendrán en cuenta para establecer los ajustes necesarios del Plan TIC y ser incorporados en la PGA del curso siguiente.

## ANEXOS

ANEXO I: DOCUMENTO DE TRABAJO SOBRE LAS MEJORAS PLANTEADAS POR LOS DEPARTAMENTOS

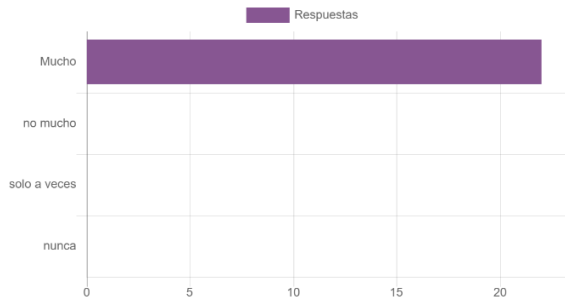
**CONSIDERACIONES Y MEJORAS RELATIVAS A LOS CUESTIONARIOS REALIZADOS ANTES DE NAVIDAD: ENCUESTAS DEL AULA VIRTUAL**

Con respecto a la integración de las TIC en los documentos institucionales	
Con respecto a la organización y gestión del centro	
Con respecto a la integración de las TIC en las programaciones	
Con respecto a las prácticas de enseñanza y aprendizaje	
Con respecto a la formación del profesorado	
Con respecto a la formación de los alumnos	
Con respecto a la comunicación telemática con los alumnos	
Con respecto a los procesos de evaluación	
Con respecto a la comunicación telemática con los profesores	
Con respecto a la comunicación con las familias	
Con respecto a la integración de los contenidos digitales en las actividades de clase	
Con respecto a la seguridad y confianza digital	
Con respecto a la utilización de la plataforma de la junta	
Con respecto a las infraestructuras	

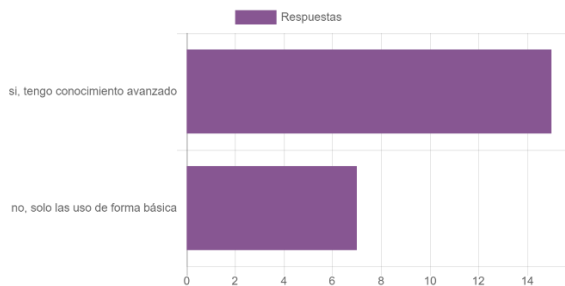
**OTRAS SUGERENCIAS**

**ANEXO II: RESULTADOS DE LA ENCUESTA DEL CENTRO A LOS PROFESORES**

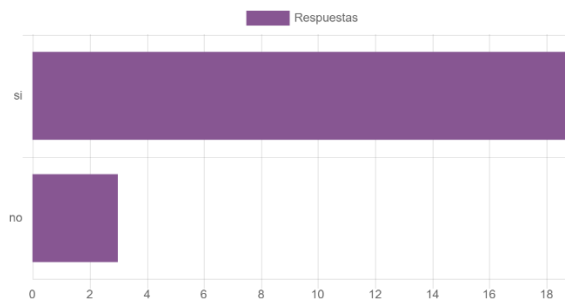
**1ª pregunta:** Utilizo navegadores y buscadores para obtener información



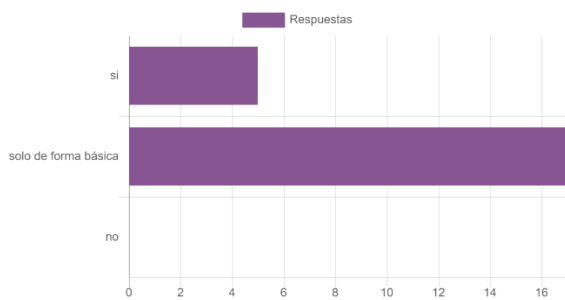
**2ª pregunta:** Utilizo herramientas como word, excel, powerpoint de forma avanzada



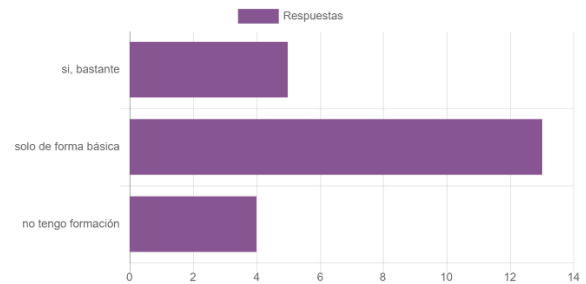
**3ª pregunta:** Utilizo herramientas para comprimir y descomprimir archivos



**4ª pregunta:** Manejo con soltura la nube (one drive) para almacenar y compartir información



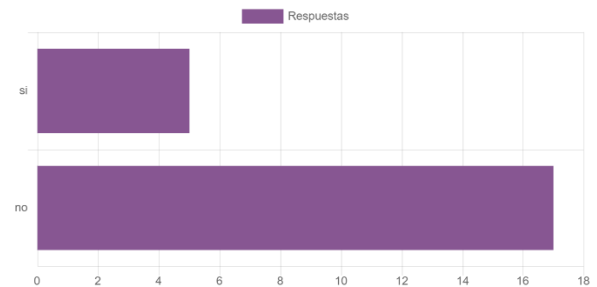
**5ª pregunta:** gestiono antivirus y programas antimalware



**6ª pregunta:** Utilizo programas de tratamiento de imagen, vídeo y sonido.



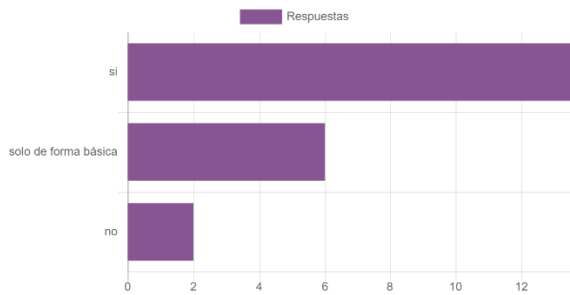
**7ª pregunta:** Desarrollo aplicaciones educativas con herramientas de autor



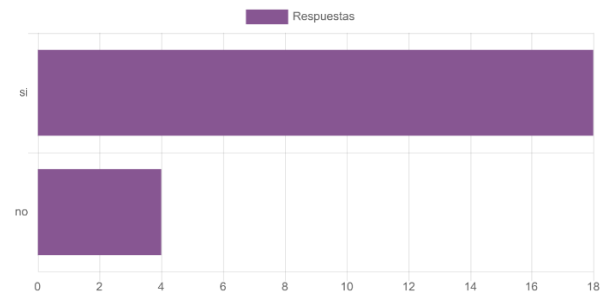
**8ª pregunta:** ¿qué herramientas de autor utilizas?

- Genially,, Kahoot
- BLOGS, JCLIK, KAHOOT, QUIZZ
- Thatquiz, kahoot, blog, padlet
- Mongge.com
- Plickers.com
- Genial.ly
- Edpuzzle

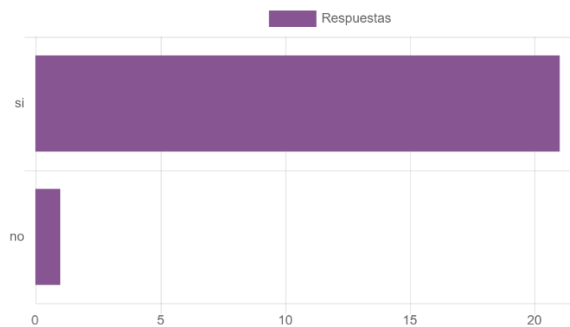
**9º pregunta:** utilizo redes sociales con soltura



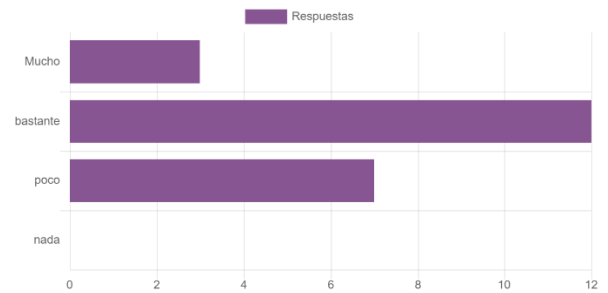
**13º pregunta:** se crear y gestionar contraseñas seguras.



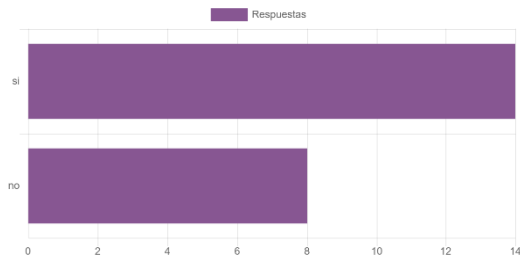
**10º pregunta:** mantengo en condiciones óptimas el equipo



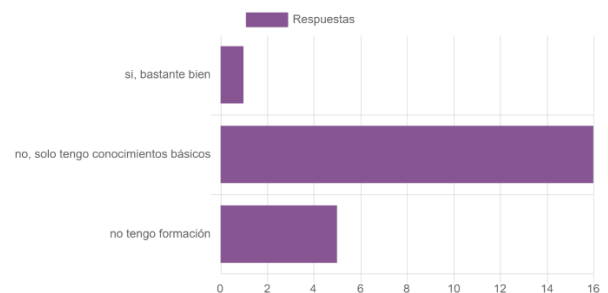
**14º pregunta:** conozco las normas legales de un buen uso de las TIC



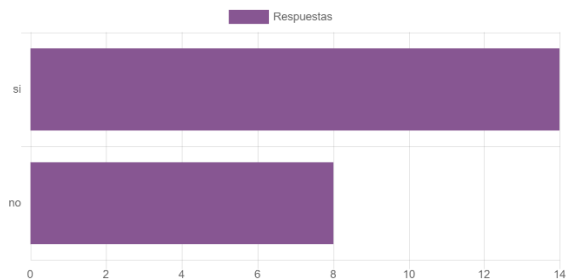
**11º pregunta:** soy capaz de distinguir distintas amenazas de software (virus, troyanos etc...)



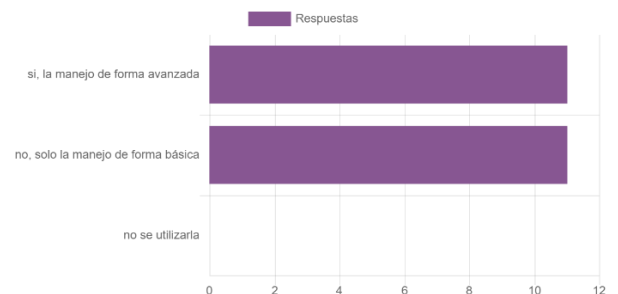
**15º pregunta:** Gestiono redes informáticas



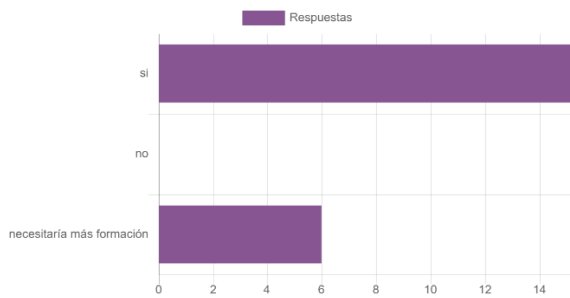
**12º pregunta:** conozco las amenazas y me desenvuelvo de forma segura en internet.



**16º pregunta:** manejo el aula virtual con soltura, creando actividades, tereas, subiendo archivos, etc...



**17º pregunta:** manejo Teams con soltura:



**18º pregunta:** necesito formación en el aula digital, teams, plataforma 365 en los siguientes aspectos:

*Me manejo bien en Teams pero creo que podría sacarle más partido con más formación específica.*

*Información extra en general.*

AULA DIGITAL

no

*Profundizar en ONE NOTE, ONE DRIVE y también en herramientas más avanzadas de TEAMS*

*Lo que necesito es quizá más nociones para usarla con los alumnos que están en cuarentena directamente desde clase, además de la sesión ya realizada. Y como mejorar la red no es quizá posible, igual más conocimientos para comprimir materiales que pesan mucho como videos e imágenes y poder subirlos mejor.*

*Aún no he recibido ninguna formación por parte de la administración en este sentido. Creo que debería ser obligatoria, dentro del horario laboral. Así como ayudas económicas a través de subvenciones, para la adquisición de dispositivos informáticos y conexión a internet al profesorado.*

**19º pregunta:** indica las necesidades de formación en las que te gustaría mejorar:

*Lo anteriormente mencionado*

no

*En la creación de recursos educativos digitales y gestión de redes informáticas*

*Ciberseguridad, virus y malware*

*Edición, compresión y subida a la red de materiales protegidos, manejo de antivirus, sincronización.*

*Edición de vídeos tutoriales de calidad.*

AULA DIGITAL

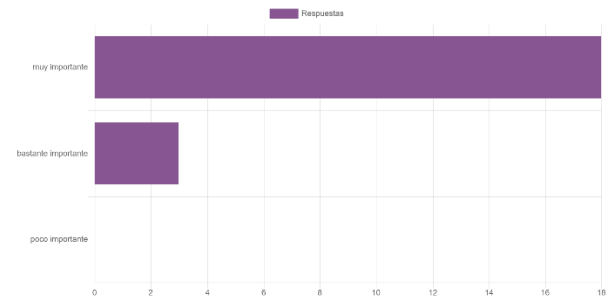
*Aprender con detalle aplicaciones educativas interesantes*

*Herramientas office.*

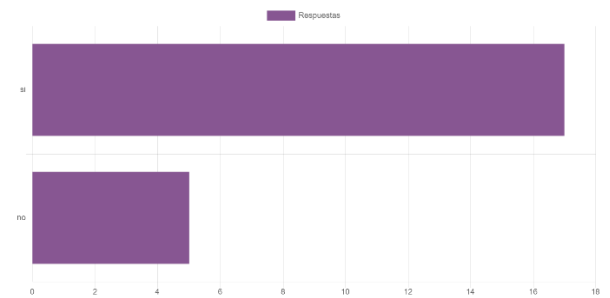
Teams

*Aula virtuales*

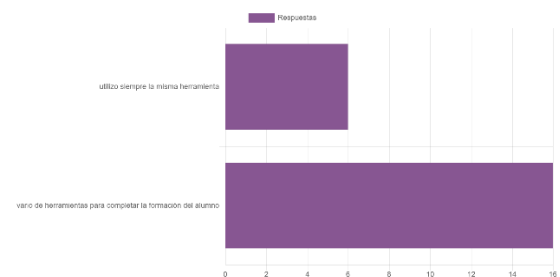
**21º pregunta:** reconozco la importancia de las TIC en la enseñanza y en la formación de los alumnos.



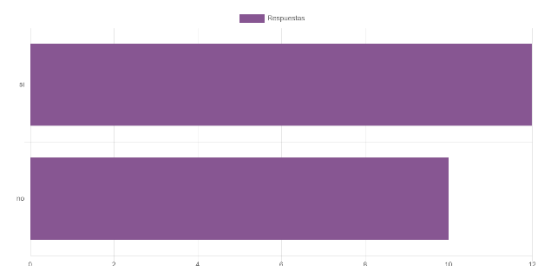
**22º pregunta:** conozco software educativo adecuado para mi área o materia.



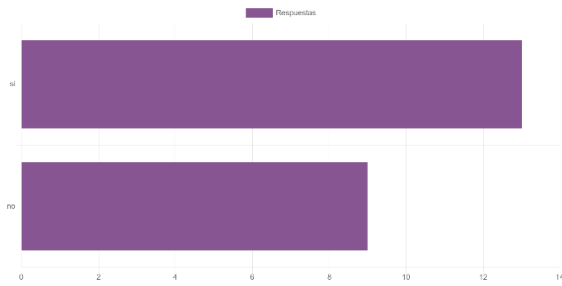
**23º pregunta:** utilizo herramientas TIC variadas en el aula.



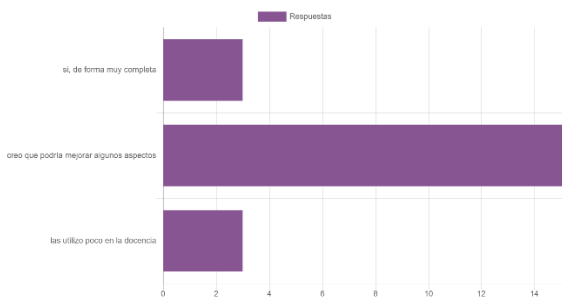
**24º pregunta:** utilizo las TIC como herramientas para evaluar a los alumnos.



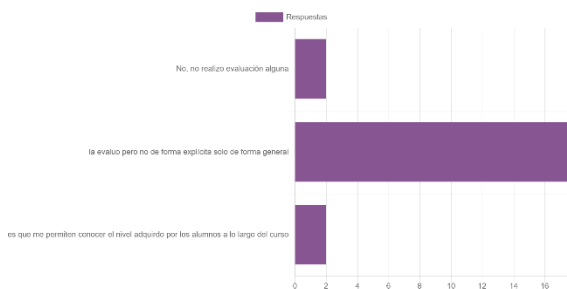
**25º pregunta:** utilizo las TIC para atender a los alumnos con necesidades educativas especiales



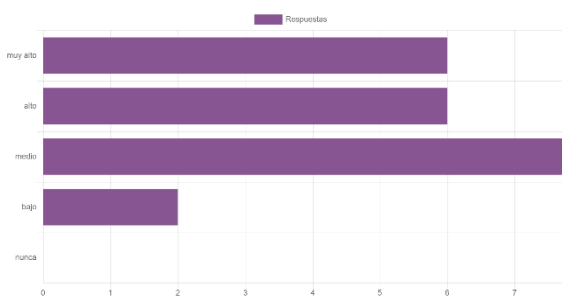
**26º pregunta:** incorporo a las programaciones de forma explícita actividades relacionadas con las TIC que ayuden al alumnado a adquirir al competencia digital.



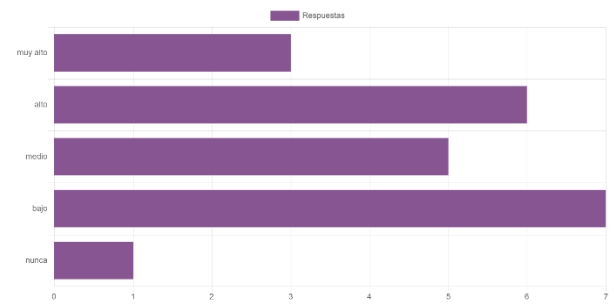
**27º pregunta:** evaluó de forma explícita la competencia digital que adquieren los alumnos en mi materia.



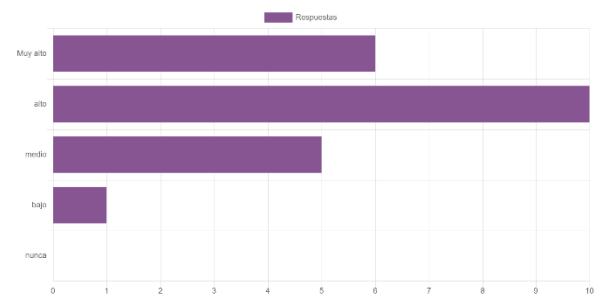
**28º pregunta:** nivel de utilización de Power point y Word con los alumnos.



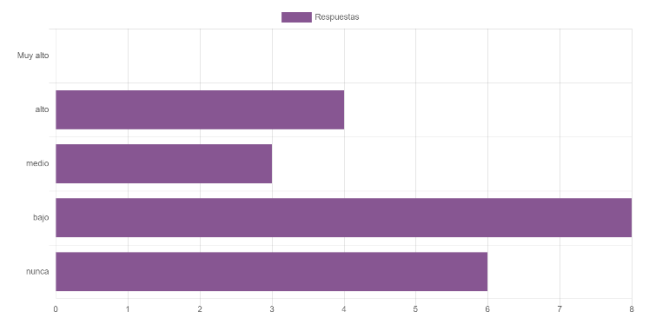
**29º pregunta:** nivel de utilización de Moodle con los alumnos.



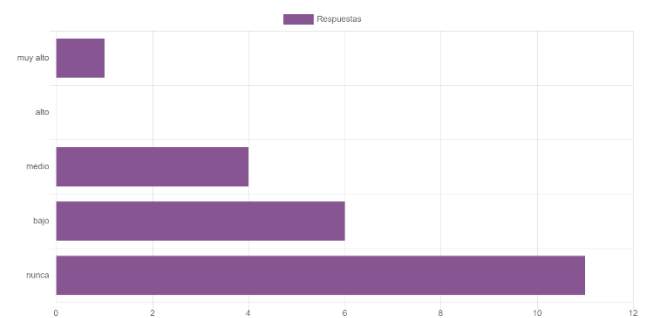
**30º pregunta:** nivel de utilización del correo electrónico con los alumnos



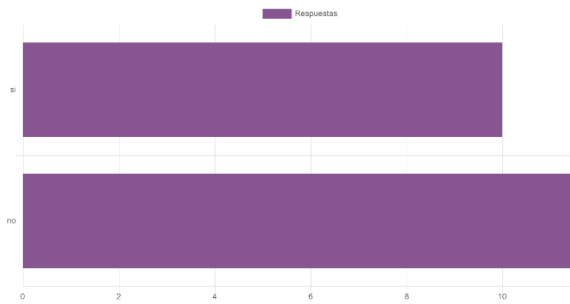
**31º pregunta:** nivel de utilización de Excel con los alumnos.



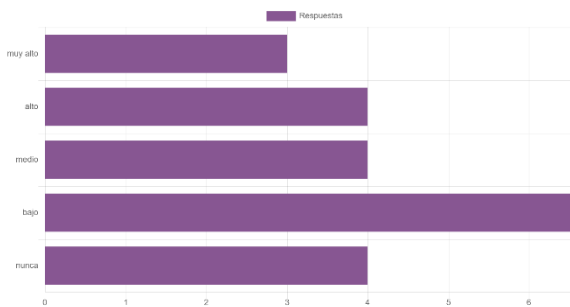
**32º pregunta:** nivel de utilización de open sankoré (programa de la pizarra digital) con los alumnos.



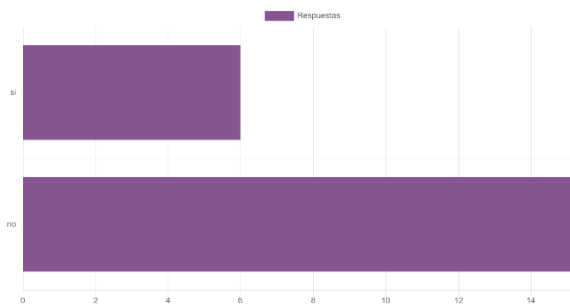
**33° pregunta:** utilizo las TIC en el aprendizaje colaborativo



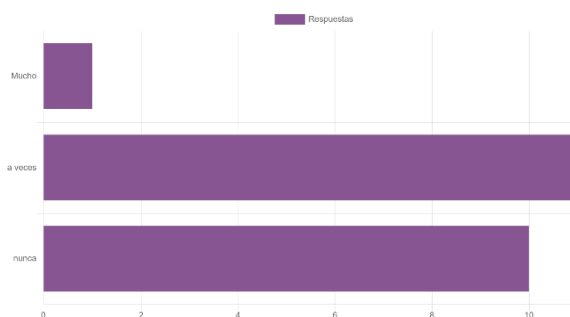
**34° pregunta:** nivel de utilización de las pizarras digitales con los alumnos



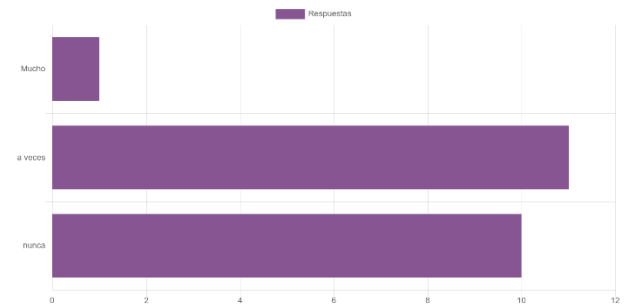
**35° pregunta:** tienes blog que utilizas con los alumnos



**36° pregunta:** utilizas herramientas de autor.



**37° pregunta:** consideras que la brecha digital de nuestros alumnos es:



**38° pregunta:** ¿En qué crees que debería mejorar la formación en nuevas tecnologías de nuestros alumnos?

*DEBERÍAN FORMARSE MÁS EN HERRAMIENTAS DIGITALES QUE LES SIRVAN PARA MÁS TARDE EN SUS TRABAJOS*

*herramientas educativas*

*Utilización del correo electrónico, Teams y office.*

*- Mejorar la utilización del correo electrónico, optimizando sus posibilidades, y mejorando su redacción.*

*- Aprender a hacer fotografías de calidad cuando envían los trabajos por este medio, y aprender a modificar el tamaño de los archivos enviados.*

*Seguridad y buenas prácticas*

*Aula Virtual*

*DEBERÍAMOS DEDICAR MÁS TIEMPO, EMPEZANDO POR NOSOTROS MISMOS*

*SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS RELACIONADOS CON LA BRECHA DIGITAL*

*FORMACIÓN A FAMILIAS (A TRAVÉS DE ESCUELA DE FAMILIA, POR EJEMPLO)*

*Realmente son aspectos más de base que de TIC. Por ejemplo, no es que no sepan poner un título en un email y luego un contenido con archivo adjunto, pero muchos no se lo plantean y lo ponen todo en el encabezado. O no buscan bien en internet porque antes no han buscado en enciclopedias. Podría ser mejor el conocimiento de las hojas de cálculo.*

*Totalmente, el nivel de los alumnos en competencia digital es muy bajo.*

*Uso del aula virtual y de Teams*

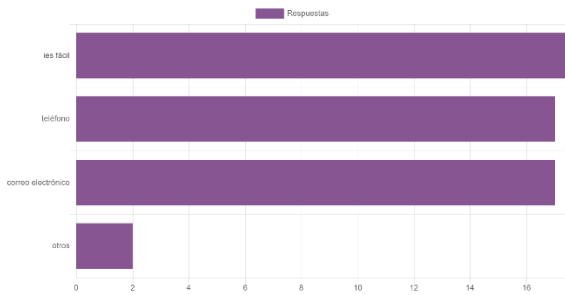
*MAnejo del correo electrónico, uso u/y manejo del aula virtual*

*En aprender cosas básicas. No saben buscar información, les cuesta enviar correos electrónicos con formatos distintos al WORD; no se manejan bien en las plataformas; la brecha digital es frecuente y muchos no disponen de dispositivos*

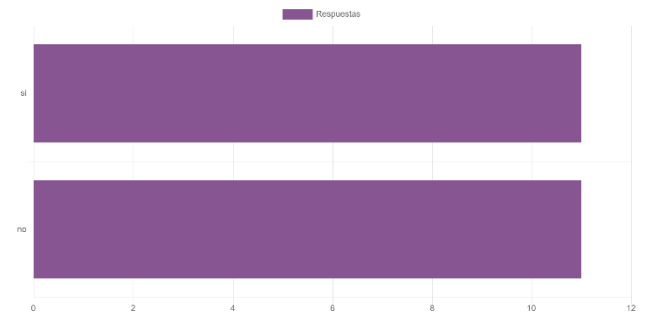


electrónicos adecuados porque solo tienen teléfono móvil.

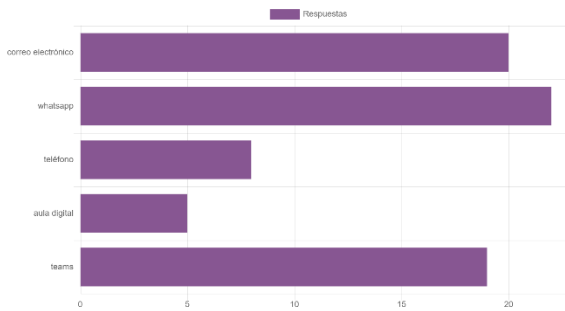
**39° pregunta:** medios que utilizas para comunicarte con las familias.



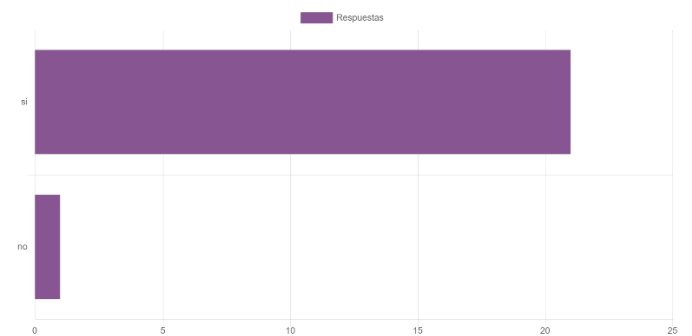
**43° pregunta:** manejo los programas de gestión de centro.



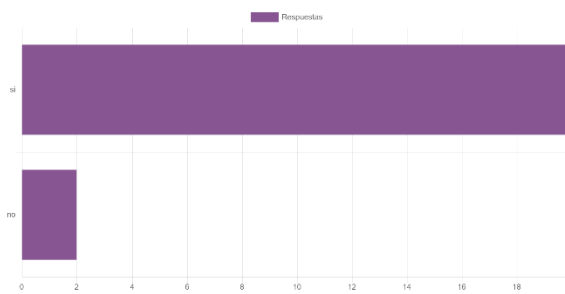
**40° pregunta:** utilización de los medios informáticos en la comunicación con otros profesores.



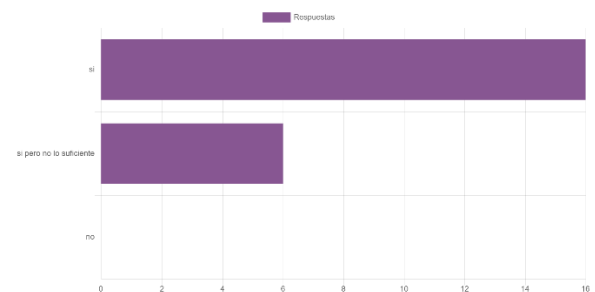
**44° pregunta:** el centro utiliza las herramientas digitales para la evaluación y la coevaluación.



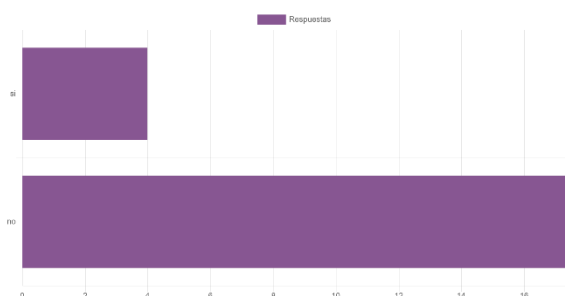
**41° pregunta:** utilizo medios informáticos para gestionar la parte administrativa de mi gestión docente.



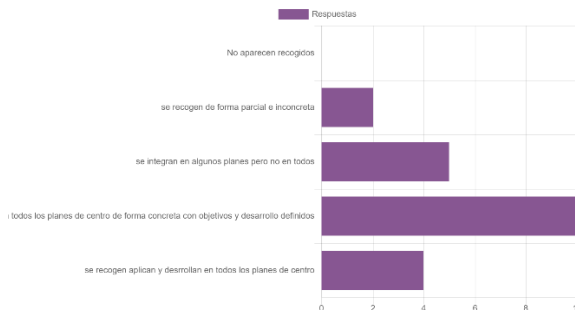
**45° pregunta:** el centro tiene definidas las circunstancias de utilización de los medios informáticos.



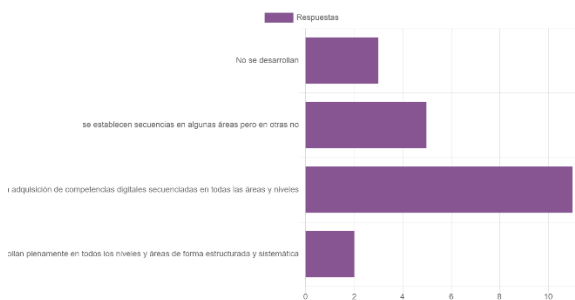
**42° pregunta:** participo en proyectos de colaboración intercentros



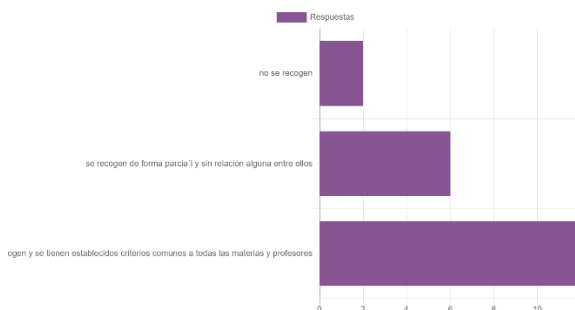
**46° pregunta:** el centro recoge las competencias digitales en los planes de acción educativa de centro ( planes de convivencia, plan de lectura, planes de mejora, plan de atención a la diversidad)



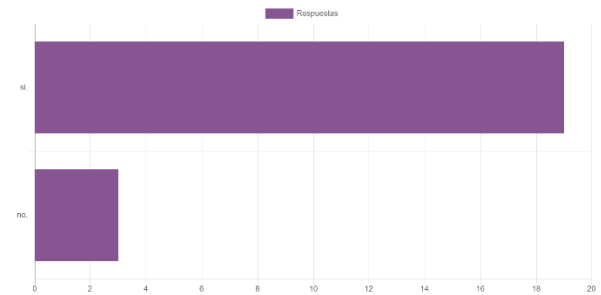
**47° pregunta:** el centro desarrolla actuaciones educativas secuenciadas para la adquisición de competencias con indicadores establecidos de forma estructurada.



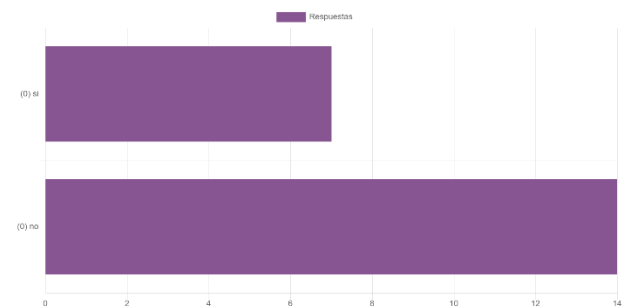
**48° pregunta:** los documentos institucionales incorporan las finalidades, objetivos, metodologías y procesos para adquirir competencias digitales aplicadas al aprendizaje y son conocidas por la totalidad del personal docente.



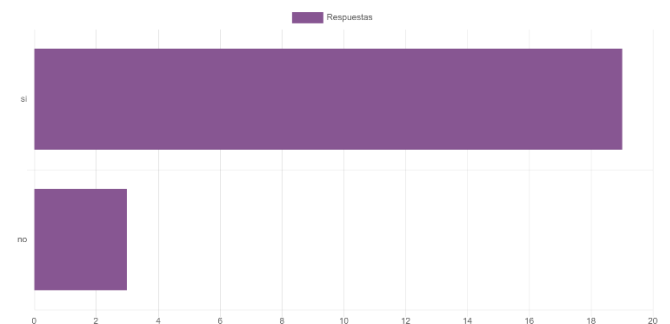
**49° pregunta:** ¿consideras que el equipamiento en pizarras digitales es suficiente?



**50° pregunta:** consideras que el equipamiento en aulas digitales es suficiente.



**51° pregunta:** el centro dispone de entornos virtuales para trabajar y comunicarse con alumnos y profesores



**52° pregunta:** indica los recursos materiales que deberían mejorar en la dotación del centro.

**MÁS ORDENADORES**

*Debería haber en todas las aulas asignadas para impartir clases algún ordenador y proyector.*

*Además de más aulas de informática para los alumnos, o más dispositivos accesibles para ellos tipo tableta, mini portátiles, etc.*

*Conexión a Internet; ordenadores actualizados;*

*Mayor número de ordenadores a disposición de profesores y de los alumnos*

Más ordenadores en las aulas específicas, y sistemas operativos más actualizados.

Lo más importante es mejorar la red, aunque en este apartado, diría que al menos otro aula más o dos con ordenadores para todos los alumnos de un grupo.

Cada docente debería disponer de un ordenador o medio digital personal otorgado por la administración. Así como la obligatoriedad de formarse en las plataformas educativas que el centro tiene definidos. Lo alumnos debería usar más las herramientas digitales en el centro. La conexión muchos días en muy mala y muchos ordenadores están obsoletos o estropeados.

Más ordenadores en espacios compartidos para los profesores

ACCESO A INTERNET

tablets para los alumnos con conexión a internet

ORDENADORES

TABLETAS

CONEXIÓN A INTERNET

**53º pregunta:** alguna observación o sugerencia.

El confinamiento del curso pasado nos ha servido como experiencia para mejorar nuestros recursos y estrategias y aplicarlo en el curso actual.

RETRASO DE LA JUNTA EN DOTAR A LOS CENTROS DE UNOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS TIC INDISPENSABLES

mayor equipamiento electrónico

Sólo la mejora de la red, que sé que no depende por completo de nosotros Así que nada que añadir.

Más formación a docente y alumnos en competencias digitales.

Acceso a conexión en la red gratuita al profesorado desde en los domicilios.

Ayudas y subvenciones para la adquisición de herramientas digitales para los docentes.

### **ANEXO III: PGA Y PLANES DE CENTRO**

A consultar en la página web

### **ANEXO IV: PROGRAMACIONES**

A consultar en la página web

### **ANEXO V: VERIFICACIÓN PLAN TIC**

Enviado aparte

### **ANEXO VI: ECUESTA SELFIE**

A continuación



European  
Commission



INFORME DE CENTRO SELFIE

IES VALLES DE LUNA

Bachillerato

SELFIE 2020-2021, session 1

## Cómo usar los resultados

El informe de centro SELFIE reúne las opiniones del equipo directivo, el profesorado y el alumnado y las compara. Al igual que un selfie de verdad, la información recogida en SELFIE ofrece al centro una instantánea de en qué punto se encuentra en la actualidad en relación con la estrategia y la práctica en el uso de las tecnologías digitales de enseñanza y aprendizaje. Los resultados de SELFIE pueden ayudar a entablar un diálogo dentro de la comunidad escolar. Puede ser una buena base para identificar y analizar las fortalezas y las debilidades y crear un plan escolar en relación con el uso de las tecnologías digitales para dar apoyo al aprendizaje.

SELFIE puede utilizarse con una periodicidad anual para realizar el seguimiento de los avances logrados y saber qué actuaciones pueden ser todavía necesarias. Los resultados de SELFIE solo serán disponibles para su centro y ninguna otra persona tendrá acceso a ellos.

Al analizar los resultados del informe de centro de SELFIE, debería considerar si en algunas áreas, enunciados o preguntas hay:

- Puntuaciones bajas
- Puntuaciones altas
- Diferencias significativas en las puntuaciones entre grupos de usuarios

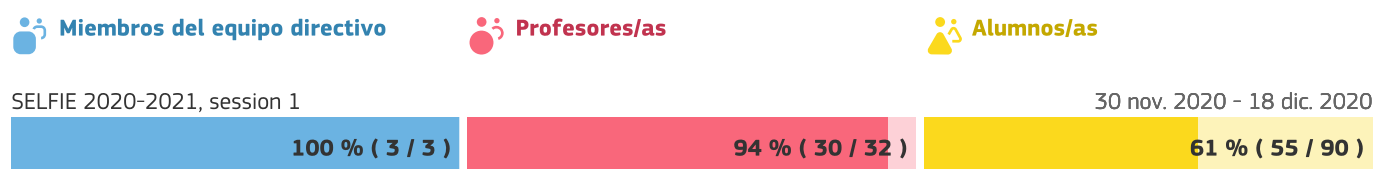
Tenga en cuenta que este PDF es un extracto de los resultados completos de su centro. Si quiere profundizar en determinados ámbitos o enunciados, consulte el informe en línea y descargue los gráficos que necesite.

Si necesita volver a consultar las preguntas y enunciados de cada ámbito, acceda a la sección «Personalizar los cuestionarios» dentro del panel de control de SELFIE para descargar la lista completa de preguntas.

Este informe muestra los resultado del ejercicio de auto-reflexión "SELFIE 2020-2021, session 1".




## Índices de finalización del cuestionario.

En este ejercicio de auto-reflexión la participación de miembros del equipo directivo, del profesorado y del alumnado ha sido como sigue:



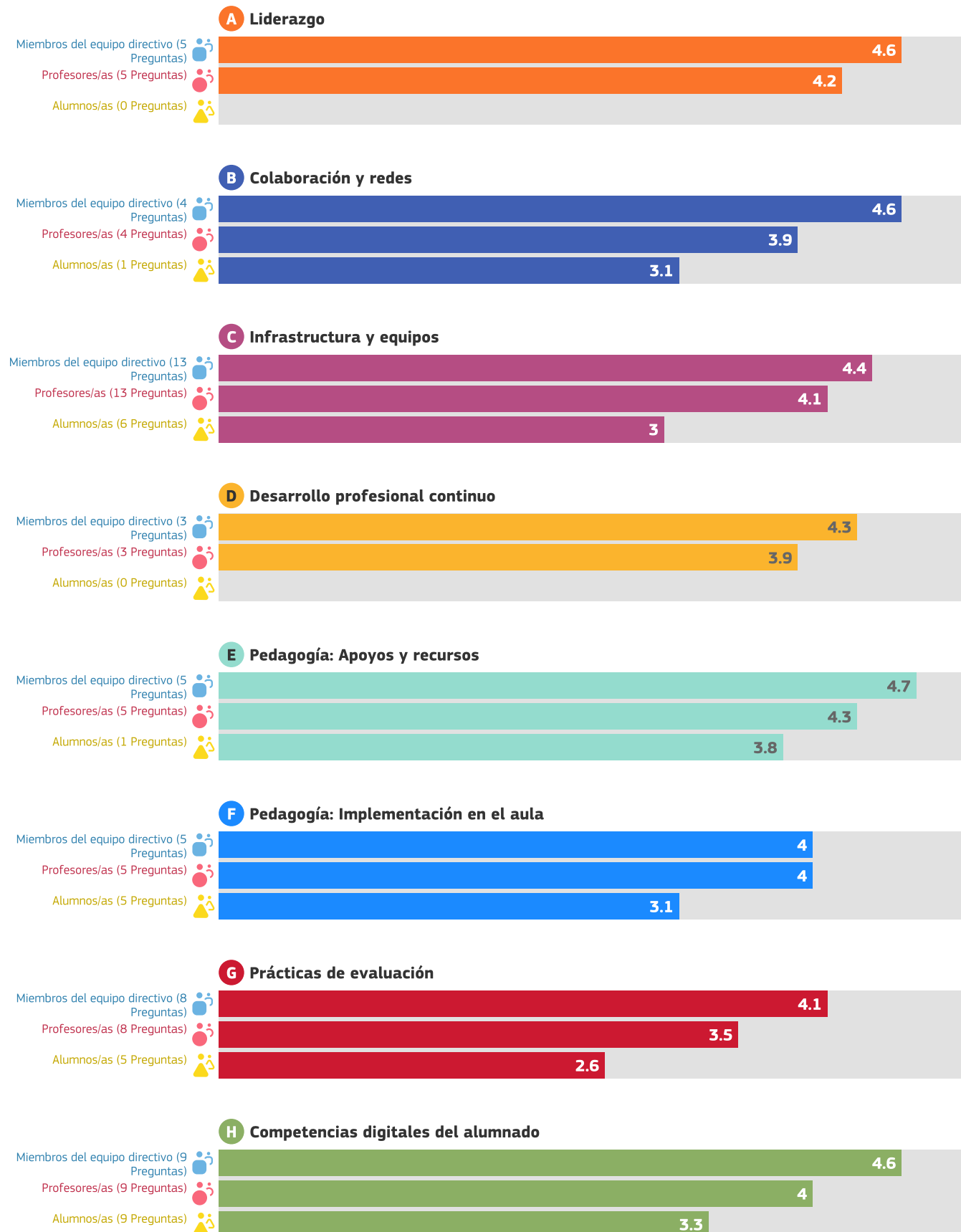
## Perfiles

Los perfiles presentados para este centro/empresa son los siguientes:

-  Miembros del equipo directivo
-  Profesores/as
-  Alumnos/as

# Resumen de las áreas

Media de las respuestas por cada grupo (equipo directivo, profesorado y alumnado) para cada una de las 8 áreas.



## Resultados por área

Media de las respuestas para cada enunciado/pregunta.

Para obtener resultados más detallados consulte el informe online.

**A. Liderazgo**

**B. Colaboración y redes**

**C. Infraestructura y equipos**

**D. Desarrollo profesional continuo**

**E. Pedagogía: Apoyos y recursos**

**F. Pedagogía: Implementación en el aula**

**G. Prácticas de evaluación**

**H. Competencias digitales del alumnado**



## A. Liderazgo

Las preguntas de esta área se centran en el papel que desempeña el liderazgo en la integración de las tecnologías digitales a nivel de centro educativo.

### A1. Estrategia digital



### A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado



### A3. Nuevas modalidades de enseñanza



El coordinador SELFIE de su centro optó por no incluir las siguientes preguntas opcionales en el cuestionario.

A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital

A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso

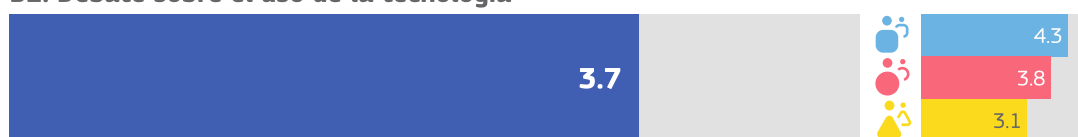
## B. Colaboración y redes

Esta área se centra en las medidas que los centros educativos pueden aplicar para promover una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de la organización.

### B1. Evaluación del progreso



### B2. Debate sobre el uso de la tecnología



### B3. Colaboraciones



El coordinador SELFIE de su centro optó por no incluir las siguientes preguntas opcionales en el cuestionario.

B4. \*Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto

## C. Infraestructura y equipos

Las preguntas de esta área se centran en la infraestructura (p. ej., equipos, software, conexión a internet). Disponer de una infraestructura adecuada, fiable y segura puede permitir y facilitar el empleo de prácticas innovadoras de enseñanza, aprendizaje y evaluación.

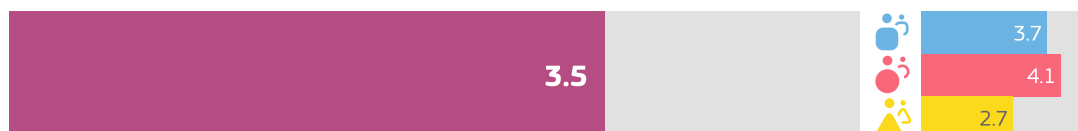
### C1. Infraestructura



### C2. Dispositivos digitales para la enseñanza



### C3. Acceso a internet



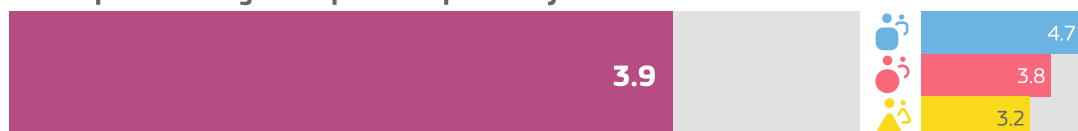
### C5. Asistencia técnica



### C7. Protección de datos



### C8. Dispositivos digitales para el aprendizaje



El coordinador SELFIE de su centro optó por no incluir las siguientes preguntas opcionales en el cuestionario.

- C10. \*Dispositivos para el alumnado
- C11. \*Brecha digital: medidas para identificar retos
- C12. \*Brecha digital: apoyo para abordar retos
- C13. Traer el propio dispositivo
- C14. Espacios físicos

C15. Tecnologías asistenciales

C16. Bibliotecas/repositorios en línea

## D. Desarrollo profesional continuo

Las preguntas de esta área se centran en la manera en que el centro apoya el desarrollo profesional continuo (DPC) de su personal a todos los niveles. El DPC puede respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen tecnologías digitales para lograr mejores resultados de aprendizaje.

### D1. Necesidades de DPC



### D2. Participación en el DPC



### D3. Intercambio de experiencias



## E. Pedagogía: Apoyos y recursos

Esta área se centra en la preparación del uso de las tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

### E1. Recursos educativos en línea



### E2. Creación de recursos digitales



### E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje



### E4. Comunicación con la comunidad educativa



El coordinador SELFIE de su centro optó por no incluir las siguientes preguntas opcionales en el cuestionario.

E5. Recursos educativos abiertos

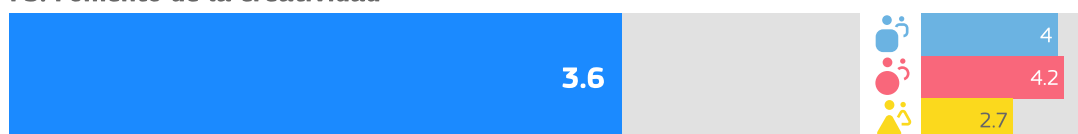
## F. Pedagogía: Implementación en el aula

Esta área se centra en la implementación en el aula de las tecnologías digitales para el aprendizaje, actualizando e innovando en las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

### F1. Adaptación a las necesidades del alumnado



### F3. Fomento de la creatividad



### F4. Implicación del alumnado



### F5. Colaboración del alumnado



### F6. Proyectos interdisciplinarios



## G. Prácticas de evaluación

Esta área se refiere a las medidas que los centros podrían considerar para sustituir la evaluación más tradicional por un conjunto de prácticas más amplio. Dicho conjunto podría incluir prácticas de evaluación facilitadas por la tecnología centradas en el alumno o alumna, personalizadas y auténticas.

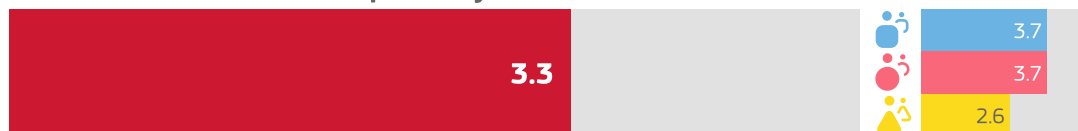
### G1. Evaluación de las capacidades



### G3. Retroalimentación adecuada



### G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje



### G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo



El coordinador SELFIE de su centro optó por no incluir las siguientes preguntas opcionales en el cuestionario.

G8. Evaluación digital

G9. Documentación del aprendizaje

G10. Empleo de datos para mejorar el aprendizaje

G11. Evaluación de las capacidades desarrolladas fuera del centro



## H. Competencias digitales del alumnado

Esta área estudia el conjunto de habilidades, conocimientos y actitudes que permiten al alumnado el uso desenvuelto, creativo y crítico de las tecnologías digitales.

### H1. Comportamiento seguro



### H3. Comportamiento responsable



### H5. Verificar la calidad de la información



### H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás



### H9. Creación de contenidos digitales



### H10. Aprender a comunicarse



El coordinador SELFIE de su centro optó por no incluir las siguientes preguntas opcionales en el cuestionario.

H12. Habilidades digitales para diferentes materias

H13. Aprender a codificar o programar

H15. Resolver problemas técnicos



## Otras áreas

Información adicional sobre el uso de la tecnología en el centro

### **Factores que limitan el uso de las tecnologías**

**\*Factores negativos para aprendizaje en remoto**

**\*Factores positivos para aprendizaje en remoto**

**Utilidad de las actividades de DPC**

**Seguridad al utilizar la tecnología**

**Porcentaje de tiempo**

**Adopción de la tecnología**

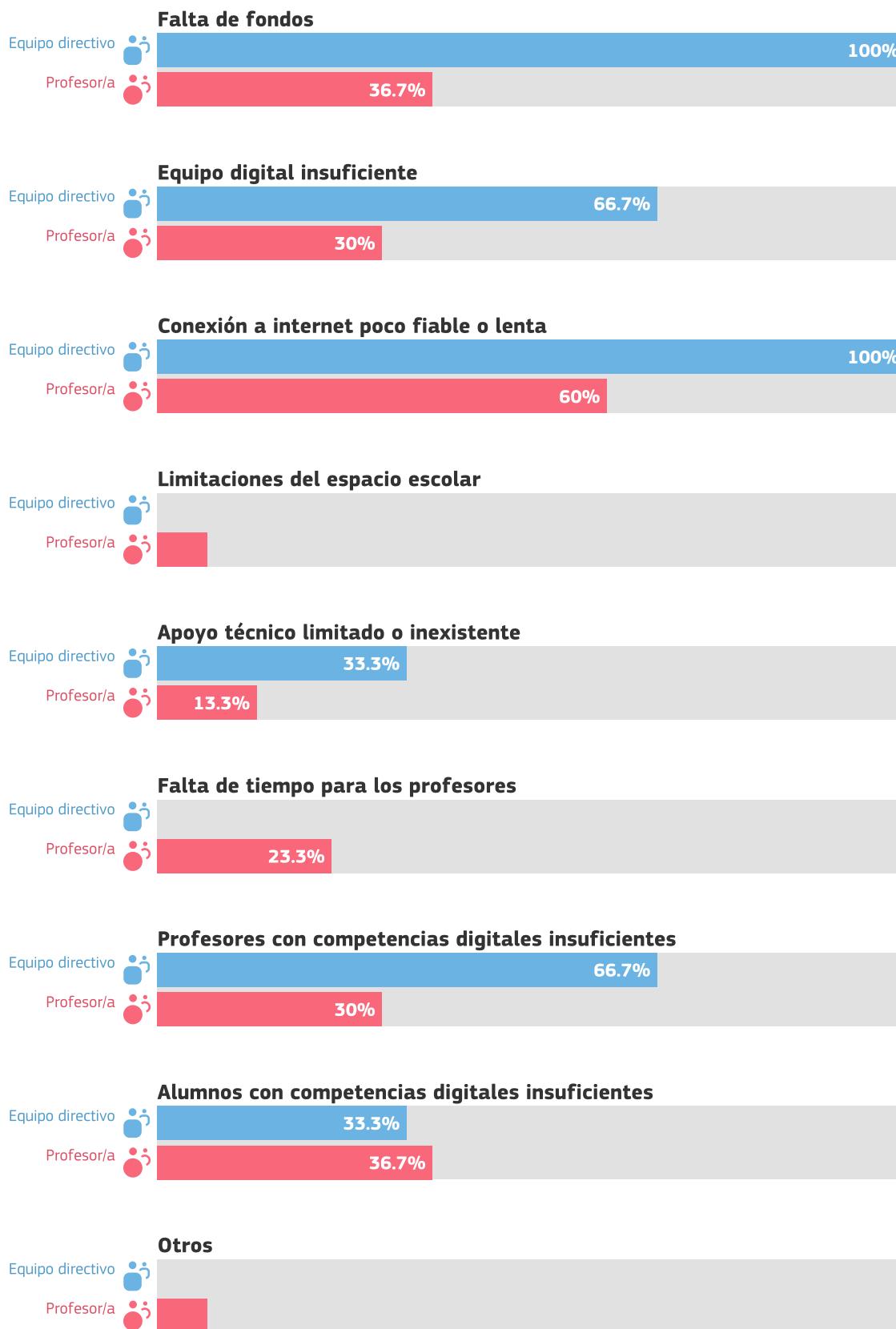
**Uso de la tecnología**

**\*Acceso del alumnado a dispositivos fuera del centro educativo**

**\*Conocimiento técnico del alumnado**

## Factores que limitan el uso de las tecnologías

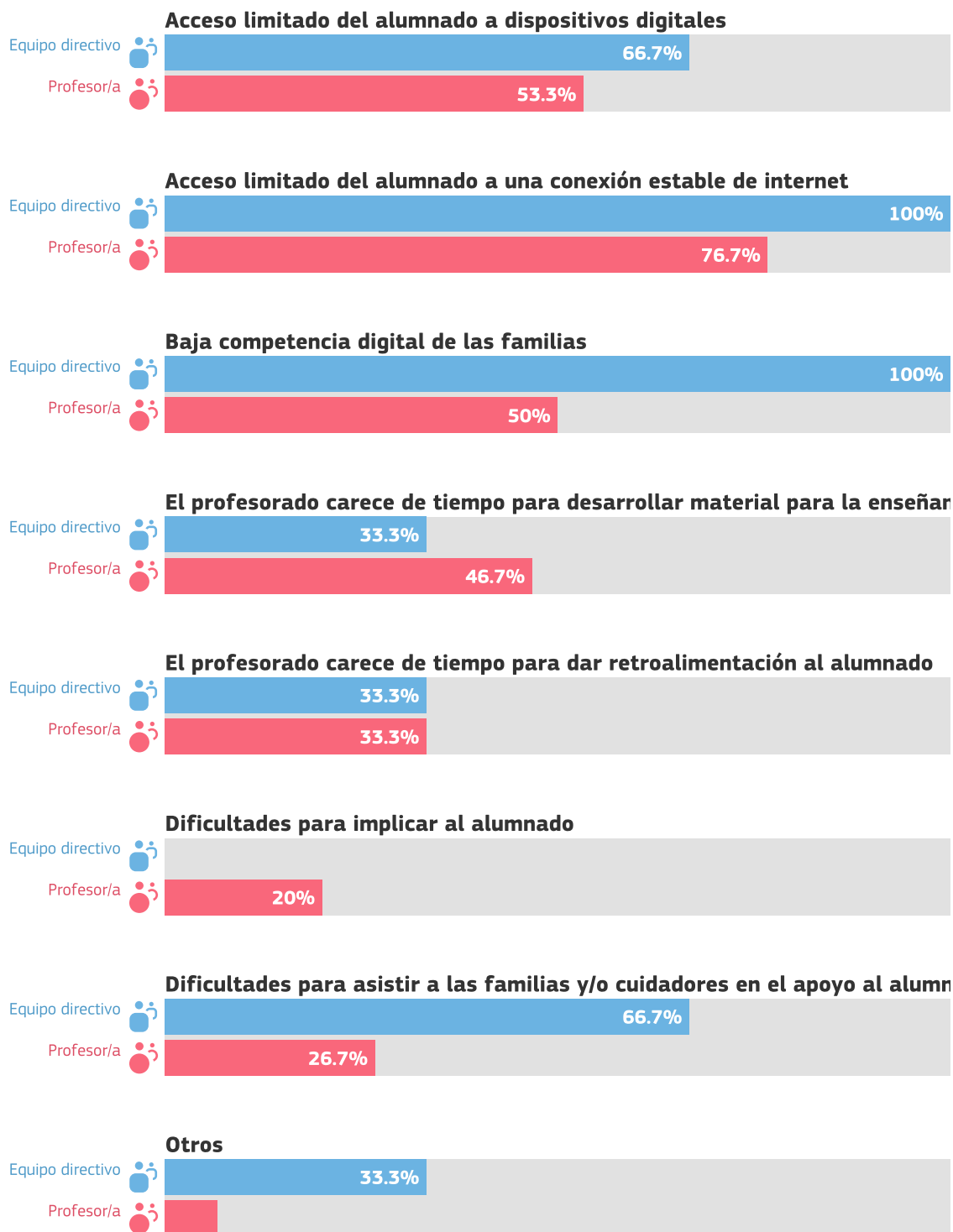
En su centro, ¿se ven afectados negativamente la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales por los siguientes factores?



3 Equipo directivo  
30 Profesor/a

## \*Factores negativos para aprendizaje en remoto

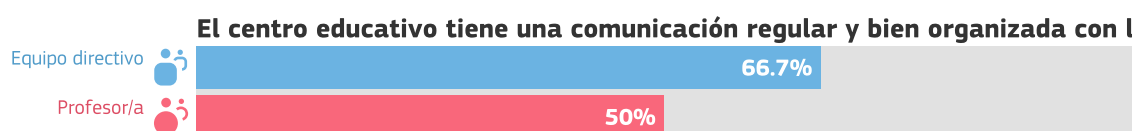
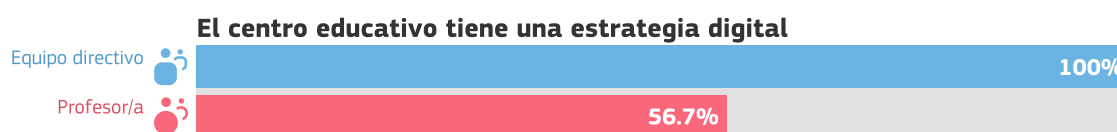
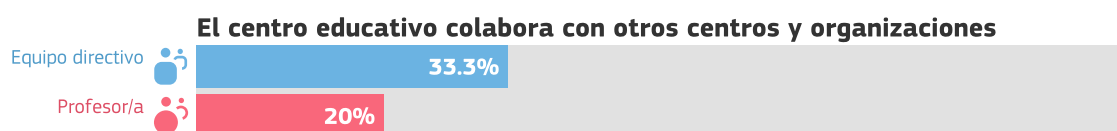
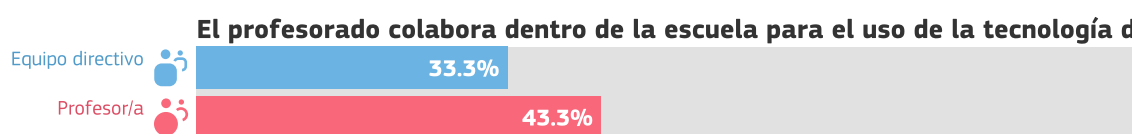
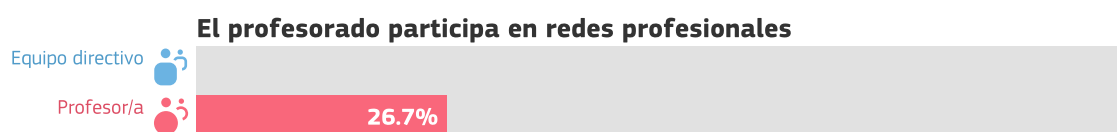
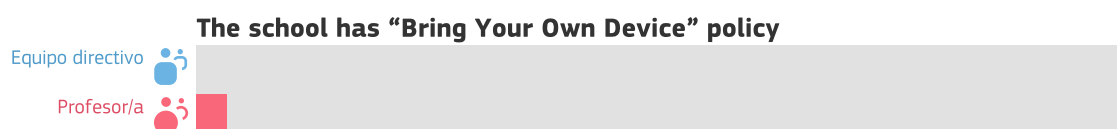
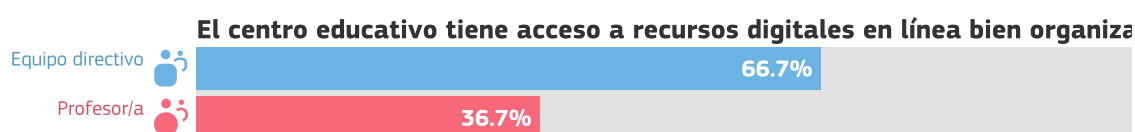
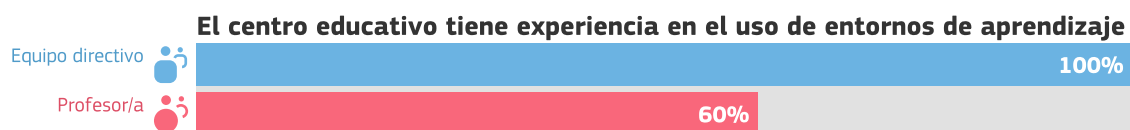
¿La enseñanza y el aprendizaje en remoto con tecnologías digitales se ven afectados negativamente por los siguientes factores?



3 Equipo directivo  
30 Profesor/a

## \*Factores positivos para aprendizaje en remoto

¿La enseñanza y el aprendizaje en remoto con tecnologías digitales se ven afectados positivamente por los siguientes factores?



### Otros

Equipo directivo 

Profesor/a 



3 Equipo directivo  
30 Profesor/a

## Utilidad de las actividades de DPC

¿Cuál es la opinión de su profesorado sobre la utilidad de las actividades de DPC en las que ha participado en el último año?

### Profesores/as

Desarrollo profesional presencial



18 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

Desarrollo profesional en línea



25 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

Desarrollo profesional a través de la colaboración



27 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

Desarrollo profesional a través de redes profesionales



21 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

Orientación/asesoramiento internos



25 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

Otra formación interna



26 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

Visitas de estudio



16 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta





Programas acreditados



20 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

### Puntuaciones

- No es nada útil 1
- No es útil 2
- Tiene cierta utilidad 3
- Es útil 4
- Es muy útil 5

## Seguridad al utilizar la tecnología

¿En qué medida el profesorado de su centro maneja con seguridad las tecnologías para realizar las siguientes tareas?

### Profesores/as

Preparación de clases



30 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

Impartición de clases



30 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

Retroalimentación y apoyo



28 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

Comunicación



29 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

### Puntuaciones

- No estoy nada seguro/a 1
- No estoy muy seguro/a 2
- Tengo algo de seguridad 3
- Estoy seguro/a 4
- Estoy muy seguro/a 5

## Porcentaje de tiempo

En los últimos 3 meses, su profesorado, ¿qué porcentaje del tiempo de su práctica docente en el aula ha usado las tecnologías digitales?

### Profesores/as

Porcentaje de tiempo dedicado a la enseñanza digital



29 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

### Puntuaciones

0-10%	1
11-25%	2
26-50%	3
51-75%	4
76-100%	5

## Adopción de la tecnología

¿Cuál es la mejor descripción del enfoque que aplican el profesorado y los equipos directivos de su centro en cuanto al uso de las tecnologías digitales para la docencia y el aprendizaje?

### Miembros del equipo directivo

Adopción de la tecnología



2 de 3 miembros del equipo directivo contestaron a esta pregunta

### Profesores/as

Adopción de la tecnología



29 de 30 profesores/as contestaron a esta pregunta

### Puntuaciones

- Normalmente empiezo a utilizar las tecnologías digitales después que la mayoría de mis compañeros/as 1
- Normalmente empiezo a utilizar las tecnologías digitales al mismo tiempo que la mayoría de mis compañeros/as 2
- Normalmente empiezo a utilizar las tecnologías digitales antes que mis compañeros/as si veo beneficios claros 3
- Normalmente soy de los/las innovadores/as que exploran nuevas tecnologías 4

## Uso de la tecnología

¿Cómo utiliza el alumnado las tecnologías dentro y fuera del centro?

### Alumnos/as

La tecnología en el centro



51 de 55 alumnos/as contestaron a esta pregunta

La tecnología en el hogar para las tareas escolares



50 de 55 alumnos/as contestaron a esta pregunta

La tecnología fuera del centro con fines de aprendizaje



50 de 55 alumnos/as contestaron a esta pregunta

La tecnología en el hogar para el ocio



47 de 55 alumnos/as contestaron a esta pregunta

Ausencia de tecnología fuera del centro



49 de 55 alumnos/as contestaron a esta pregunta

### Puntuaciones

- Nunca o casi nunca 1
- Al menos una vez al mes, pero no todas las semanas 2
- Al menos una vez por semana, pero no todos los días 3
- Menos de una hora al día 4
- Más de una hora al día 5

## \*Acceso del alumnado a dispositivos fuera del centro educativo

school-report-pdf.area.\*student-access-to-devices-outside-school

### Alumnos/as

\*Acceso del alumnado a dispositivos fuera del centro



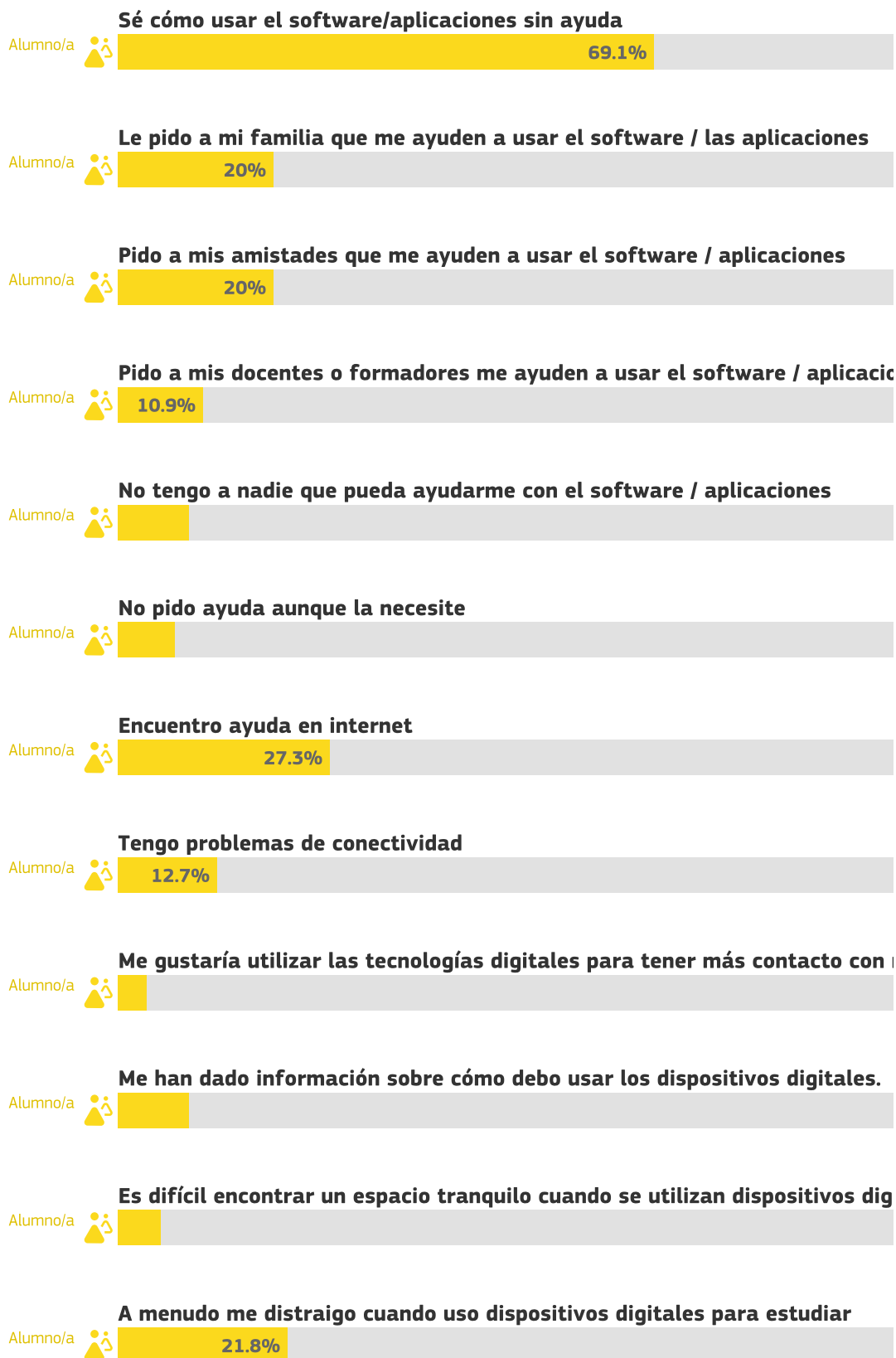
54 de 55 alumnos/as contestaron a esta pregunta

### Puntuaciones

- No tengo acceso a un dispositivo digital para realizar mi trabajo (escolar) 1
- Tengo acceso a un dispositivo digital pero no es adecuado para mi trabajo (escolar) 2
- Hay un dispositivo digital compartido en casa que puedo usar para el trabajo (escolar), pero no siempre está disponible cuando lo necesito 3
- Hay un dispositivo digital compartido en casa que puedo usar para mi trabajo (escolar) cuando lo necesito 4
- Tengo acceso a un dispositivo digital que es adecuado para realizar mi trabajo escolar 5

## \*Conocimiento técnico del alumnado

Cuando las lecciones se imparten en casa con tecnologías digitales



### Otros

Alumno/a



55 Alumno/a





## Cómo utilizar los resultados

Este informe puede ser una buena base para identificar y debatir fortalezas y debilidades y crear un plan escolar en relación con el uso de las tecnologías digitales para dar apoyo al aprendizaje.

Enumeramos algunos ejemplos de cómo puede aplicar el informe del centro analizando la sección "Resumen de las áreas"

- Si un área (por ejemplo, «infraestructura» o «evaluación») ha recibido una puntuación baja, quizá sea conveniente concentrar en esta los esfuerzos de mejora.
- Si una de las áreas acumula la puntuación global más alta, es una fortaleza que podría analizarse en profundidad para identificar por qué funciona bien y qué podría perfeccionarse.
- Si se observan diferencias pronunciadas entre el punto de vista del alumnado y del profesorado, o entre este y los equipos directivos, podrían analizarse en mayor profundidad.

Estos análisis pueden ayudar a su centro a crear un plan de acción para la mejora de la utilización de tecnologías digitales para una enseñanza y aprendizaje más útil. SELFIE puede utilizarse de manera anual, así que puede hacer un seguimiento de dónde se han hecho progresos y dónde puede ser necesaria alguna acción. Los resultados de SELFIE sólo están disponibles para usted y nadie más puede consultarlos.

Tenga en cuenta que este PDF es un extracto de los resultados completos de su centro. Si quiere profundizar en determinadas áreas o enunciados, consulte el informe en línea y descargue los gráficos que necesite.

