

# SOLICITUD DE TÍTULO DE BACHILLERATO

## Curso 2020-21

Los alumnos que hayan finalizado Bachillerato, deberán presentar en la oficina del centro docente la siguiente documentación a efectos de solicitud del **TÍTULO DE BACHILLER**:

- **Impreso de Solicitud del Título.**
- **Fotocopia del DNI o NIE.**
- **Impreso de Autoliquidación de Tasas:**

El importe de la TASA por expedición de títulos ha de realizarse obligatoriamente en el **modelo 046**, que se rellenará on-line (se adjuntan instrucciones), disponible en la página web <http://www.tributos.jcyl.es>, en la sección *Tributos -> Modelo 046 de pago de tasas y precios públicos -> Acceso al modelo 046*.

Cuenta UNICAJA BANCO:

**ES65 2103 4280 13 0033082259**

- **Bonificación/Exención Familia Numerosa:** Para la aplicación de la bonificación/exención por familia numerosa, deberán aportar **fotocopia compulsada del libro de familia numerosa** actualizado.

Concepto	Normal	Fª Numerosa Categoría general	Fª Numerosa Categoría especial	Discapacidad 33% Víctimas terrorismo o violencia de género,
Título de Bachiller (todas las modalidades)	<b>52,95 €</b>	50% <b>(26,48 €)</b>	Exento	Exento
Expedición de duplicados	<b>7,65 €</b>	50% <b>(3,83 €)</b>	Exento	Exento

## INSTRUCCIONES:

### MODELO 046 DE AUTOLIQUIDACIÓN E INGRESO DE TASAS

TRIBUTOS JCYL → Acceso al **modelo 046** → Acceso al Modelo 046 on line sin certificado

**DECLARANTE/SUJETO PASIVO:** Se harán constar los datos del alumno.

- Fecha de devengo: **La fecha de ingreso en el banco.**
- Provincia en la que radica el órgano gestor: **LEÓN**
- Centro Gestor: **Consejería de Educación.**
- Código Territorial: No poner nada → **Se rellenará automáticamente.**
- Órgano Gestor: **Dirección Provincial de Educación de León.**
- Tasa/Precio Público – **Seleccionar y hacer clic sobre ella.**
  - Desplegar → **307.2.0 Tasas por expedición de Títulos y Certificados**
  - Desplegar → **Expedición de títulos y Certificados**
  - Marcar lo que corresponda
- Descripción del servicio solicitado: Indicar la correspondiente:
  - Expedición del título de Bachiller - Ciencias / Humanidades y Ciencias Sociales.**
  - Expedición de duplicados por causas imputables al interesado.**
- Beneficios fiscales:
  - Si se hace constar bonificación o exención **deberá presentarse la documentación acreditativa** de las circunstancias que las motivan o de la resolución por la que se concede, en el caso de las correspondientes a familias numerosas.
  - Bonificaciones:
    - Motivo de la bonificación: **Familia Numerosa General.**
    - Porcentaje de la bonificación: **50%**
  - Exenciones:
    - Motivo de la exención:
      - **Familia Numerosa Especial**
      - **Discapacidad reconocida igual o superior al 33%.(Alumno)**
      - **Víctimas del terrorismo**
- Liquidación:
  - Nº unidades: No cumplimentar.
  - Importe unitario: No cumplimentar.
  - Importe: **(Sale automáticamente)**
  - Total a ingresar: **(Sale automáticamente)**
- Datos del ingreso:
  - Ingreso en cuenta restringida** (Cumplimentar a mano una vez impresos los documentos).
- Datos del ingreso:
  - Importe a ingresar: Aparece la cantidad a ingresar.**
  - Ingreso en cuenta restringida: **ES65 2103 4280 13 0033082259 – UNICAJA BANCO**

### DOS OPCIONES PARA REALIZAR EL PAGO:

<b>Imprimir cumplimentando</b> (Se imprimen 3 copias, poner fecha y firma en todas las copias)
---

<b>Pago con tarjeta (TPV virtual)</b>
---------------------------------------

Imprimir y poner el número de cuenta a mano, pasar por la entidad y realizar el pago. El justificante deberá presentarlo en la Secretaría del Centro.
---

Una vez cumplimentados los datos, imprimir. El justificante deberá presentarlo en la Secretaría del Centro
--